**T.C.**
**SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ**
**SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ**
**BAĞIMLILIKLA MÜCADELE KOMİSYONU YÖNERGESİ**

## BİRİNCİ BÖLÜM
## Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

**Amaç**

**Madde 1** – (1) Bu Yönerge'nin amacı, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Bağımlılıkla Mücadele Komisyonunun kuruluş, görev ve sorumluluklarına ilişkin çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

**Kapsam**

**Madde 2** – (1) Bu Yönerge; Sağlık Bilimleri Fakültesi Bağımlılıkla Mücadele Komisyonunun oluşturulması, görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3** – (1) Bu Yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14 ve 16. maddelerine, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği, 24.02.2021 tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi, 04.03.2026 tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Birim Kalite Komisyonları ve Birim İç Değerlendirme Yönergesi ve 30.07.2025 tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Toplumsal Katkı Koordinatörlüğü Yönergesine dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**Madde 4** – (1) Bu Yönerge'de ifade edilen;

a) Bağımlılık: Kişinin kullandığı bir madde, davranış ya da nesne üzerinde kontrolün kaybedilmesine yol açan, ruhsal, fiziksel ya da sosyal sorunlara yol açmasına, kişisel, mesleki ve sosyal yaşamını olumsuz etkilemesine rağmen alımına/kullanımına devam edilmesi, bırakma isteğine karşılık bırakılamaması, kullanılan maddeye ya da sergilenen davranışa ilişkin tolerans gelişmesi ve maddeyi alma/davranışı sürdürme isteğinin durdurulamamasını,

b) Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı'nı

c) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini

ç) Komisyon: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bağımlılıkla Mücadele Komisyonunu

d) Komisyon Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu Başkanını

e) Öğrenci Üye: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencisini

f) Öğretim Elemanı: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi öğretim elemanını

g) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü'nü

ğ) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu

h) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM
## Kuruluş ve Üyeler, Görev ve Sorumluluk ile Çalışma Usul ve Esasları

**Kuruluş ve Üyeler**

**Madde 5** – (1) Komisyon aşağıdaki üyelerden oluşur:

a) Komisyon, her bölümü temsilen öğretim elemanları ve bir öğrenci üyeden oluşur. Komisyon üyeliklerinin dağılımında fakülte bölümlerinin temsiliyet dengesinin korunmasına dikkat edilir. Öğrenci üye, komisyon başkanı tarafından gerekli ve uygun toplantılara davet edilir.

b) Komisyon üyelerinin atama ve görevlendirmeleri Dekan tarafından yapılır. Komisyon üyeleri kendi aralarında bir komisyon başkanı, başkan yardımcısı ve raportör seçer.

c) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları/öğrencileri de toplantılara çağırabilir ve alt komisyonlar oluşturabilir. Çağrılan uzmanlar/öğrenciler, görüşlerini sunabilirler ancak oylamaya katılamazlar. Alt

komisyonların oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Komisyon Başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt Komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.

(2) Komisyon üyelerinin görev süreleri aşağıdaki şekildedir:

a) Komisyon üyelerinin görev süresi 2 (iki) yıldır.

b) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

c) Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üst üste (3) üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

ç) Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan komisyon üyeliğinden ayrılması halinde ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere Dekan tarafından yeni üye(ler) komisyona görevlendirilir.

d) Komisyon başkanının/üyesinin 6 (altı) aydan daha fazla görevinin başında bulunamayacağı durumlarda görevi sona erer.

**Görev ve Sorumluluk**

**Madde 6** – (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

a) Fakülteye yeni kayıt yaptıran tüm öğrencilere "Madde ve Davranış Bağımlılıkları" konularında oryantasyon çalışmaları kapsamında eğitim etkinlikleri planlamak,

b) Bağımlılıkla mücadele konusunda Sağlık Bilimleri Fakültesi öğrencilerini bilinçlendirmek ve farkındalıklarını arttırmak amacıyla panel, konferans, kongre, eğitim, seminer planlamaları yapmak ve koordine etmek,

c) Bağımlılıkla mücadele konusunda bilimsel çalışmaların yapılmasını teşvik etmek, yeni bilimsel çalışmalar planlamak,

ç) Bağımlılıkla ilgili konularda farkındalık sağlayıcı faaliyetlerin planlanması ve yapılmasını teşvik etmek,

d) Komisyon amaçları doğrultusunda ulusal ve uluslararası kuruluşlarla iş birliği yaparak, bilimsel, sosyal ve sanatsal faaliyetler planlamak ve koordine etmek,

e) Madde ve davranış bağımlılıkları tespit edilen öğrencilerin danışmanlık hizmeti almalarını sağlamak,

f) Dekanlık tarafından önerilen veya komisyonca gerekli görülen diğer konularda çalışmalar yapmak,

g) İlgili kamu kurum ve kuruluşları ile gerekli koordinasyonu sağlayarak bağımlılıkla ilgili toplumsal katkı faaliyetlerinde bulunmak,

ğ) "Dönemlik Komisyon Faaliyet Raporu" hazırlamak ve Dekanlığa sunmak,

**Çalışma Usul ve Esasları**

**Madde 7** – (1) Komisyon görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

a) Komisyon, her yarıyılda en az bir kez olmak üzere toplanır. Komisyon tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturularak toplantı düzenlenir. Gerekli durumlarda çevrim içi toplantı yapılabilir.

b) Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantı tarihi ve gündemi Komisyon Başkanı tarafından üyelere en geç 2 (iki) gün öncesinden bildirilir.

c) Komisyon, gerektiğinde Dekanın veya komisyon başkanının çağrısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile (yazılı talep verildiği tarihten itibaren yedi gün içerisinde) toplanır. Toplantı tarihini Dekan/komisyon başkanı belirler.

ç) Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir.

d) Toplantı kararları raportör tarafından tutanak altına alınır ve arşivlenir. Komisyon başkanı, alınan tüm kararları Dekanlığa yazılı olarak rapor eder.

e) Komisyon, tüm bölüm başkanlıkları ve Dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
## Son Hükümler

**Hüküm bulunmayan haller**

**Madde 8 –** (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 9** – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı 24.06.2026 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 10** – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.