T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ
KALİTE VE AKREDİTASYON KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun kuruluş, görev ve sorumluluklarına ilişkin, çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 – (1) Bu Yönerge; Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonunun oluşturulması görev, sorumluluk ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 3 – (1) Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. ve 16. maddelerine, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine, 24.02.2021 tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesine ve 04.03.2026 tarihli Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Birim Kalite Komisyonları ve Birim İç Değerlendirme Yönergesi'ne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 – (1) Bu Yönerge'de ifade edilen;

a) Akreditasyon: Bir dış değerlendirme kurumu tarafından belirli bir alana yönelik önceden belirlenmiş akademik ve alana özgü standartların, bir yükseköğretim programı tarafından karşılanıp karşılanmadığını ölçen dış değerlendirme ve kalite güvence sürecini,

b) Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR): Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı bölümlerinden oluşan ve Yükseköğretim Kalite Kurulunun internet sayfasında verilen Kurum İç Değerlendirme Raporu formatına uygun olarak birim tarafından hazırlanan raporu,

c) Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı'nı,

ç) Dekan Yardımcısı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekan Yardımcısını,

d) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini,

e) Fakülte Sekreteri: Sağlık Bilimleri Fakültesi Sekreterini,

f) Fakülte Temsilcisi: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Komisyonlarında bölümleri veya fakülteyi temsil eden öğretim elemanını,

g) Kalite Koordinatörlüğü: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğünü,

ğ) Komisyon: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonunu,

h) Komisyon Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite ve Akreditasyon Komisyonu Başkanını,

ı) Kurum İç Değerlendirme Raporu: Üniversite'nin birimlerinin liderlik, yönetişim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma geliştirme ile toplumsal katkı etkinliklerine yönelik gerçekleştirilen kurumsal kalite geliştirme çalışmalarının Kalite Komisyonu tarafından değerlendirilmesi sonucunda oluşturulan raporu,

i) Öğrenci Üye: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğrencisini,

j) Öğretim Elemanı: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Öğretim Elemanını,

k) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü'nü,

l) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,

m) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Kuruluş ve Üyeler, Görev ve Sorumluluk ile Çalışma Usul ve Esasları

Kuruluş ve Üyeler

Madde 5 – (1) Komisyon aşağıdaki üyelerden oluşur:

a) Komisyon, Üniversite Kalite Komisyonunda Fakülte Temsilcisi olarak görevlendirilen Dekan Yardımcısı, Üniversite Toplumsal Katkı Koordinatörlüğünde Fakülte Temsilcisi olarak görevlendirilen öğretim elemanı, her bölümün Bölüm Kalite Komisyonu Başkanı olmak kaydıyla her bölümü temsilen bir öğretim elemanı, Fakülte Sekreteri ve bir öğrenci üyeden oluşur. Komisyon üyeliklerinin dağılımında fakülte bölümlerinin temsiliyet dengesinin korunmasına dikkat edilir. Öğrenci üye, komisyon başkanı tarafından gerekli ve uygun toplantılara davet edilir.

b) Komisyon üyelerin atama ve görevlendirmeleri Dekan tarafından yapılır. Komisyon üyeleri kendi aralarında bir komisyon başkanı, başkan yardımcısı ve raportör seçer.

c) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları/öğrencileri de toplantılara çağırabilir ve alt komisyonlar oluşturabilir. Çağrılan uzmanlar/öğrenciler görüşlerini sunabilir ancak oylamaya katılamazlar. Alt komisyonların oluşturulması ve çalışmaları için tüm görevlendirmeler Komisyon Başkanının önerisiyle Dekan tarafından yapılır. Alt Komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını komisyonun belirlediği süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.

(2) Komisyon üyelerinin görev süreleri aşağıdaki şekildedir:

a) Komisyon üyelerinin görev süresi 2 (iki) yıldır.

b) Görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.

c) Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üst üste 3 (üç) toplantıya katılmayan üyenin üyeliği sona erer.

ç) Herhangi bir üyenin görev süresi dolmadan komisyon üyeliğinden ayrılması halinde ayrılan üyenin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere Dekan tarafından yeni üye(ler) komisyona görevlendirilir.

d) Komisyon başkanının/üyesinin 6 (altı) aydan daha fazla görevinin başında bulunamayacağı durumlarda görevi sona erer.

Görev ve Sorumluluk

Madde 6 – (1) Komisyonun görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

a) Üniversite veya Fakültenin stratejik planı ve hedefleri, YÖKAK ölçütleri ile Sivas Cumhuriyet Üniversitesi tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda, fakültenin liderlik, yönetişim, kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmet faaliyetlerinin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacı ile öneride bulunmak ve çalışmalar yapmak,

b) Fakültenin iç ve dış kalite güvence sistemini kurmaya yönelik planlama, uygulama, izleme ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütmek, iyileştirmeye açık alanları tespit ederek giderilmesini sağlamak,

c) Fakülteye özgü anahtar performans göstergelerini belirlemek, bu göstergeleri düzenli olarak gözden geçirmek,

ç) Program öz değerlendirme sonuçlarını dikkate alarak Yükseköğretim Kalite Kurulunun Kurum İç Değerlendirme Rapor Taslağını göre "Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)" hazırlamak,

d) BİDR sonucuna göre ortaya çıkacak ve iyileştirmeye gereksinim duyulan alanlarla ilgili gerekli çalışmaları yapmak,

e) Üniversite Kalite Komisyonuna ve Kalite Alt Komisyonlarına her yıl yapılacak Birim İç Değerlendirme çalışmaları için gerekli desteği vermek,

f) Üniversite Kalite Komisyonunun dış değerlendirme süreci sırasındaki çalışmalarına destek vermek,

g) Fakültenin tüm bölümleri ile koordineli olarak kalite ve akreditasyon süreci çalışmalarını yürütmek ve kontrol etmek,

ğ) "BİDR" her yılın Ocak-Şubat ayları içerisinde tamamlamak ve Kalite Koordinatörlüğü aracılığıyla Üniversite Kalite Komisyonuna göndermek,

h) Dekanlık tarafından önerilen ve komisyonca gerekli görülen diğer konularda çalışmalar yapmak,

ı) “Dönemlik Komisyon Faaliyet Raporu” hazırlamak ve Dekanlığa sunmak.

Çalışma Usul ve Esasları

Madde 7 – (1) Komisyon görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

a) Komisyon, her yarıyılda en az bir kez toplanır. Komisyon tarafından çalışılması gereken ya da önerilen konular için gündem oluşturularak toplantı düzenlenir.

b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Toplantı tarihi ve gündemi Komisyon Başkanı tarafından üyelere en geç 2 (iki) gün öncesinden bildirilir. Gerekli durumlarda çevrim içi toplantı yapılabilir.

c) Komisyon gerektiğinde Dekanın/Komisyon Başkanının çağrısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile (yazılı talep verildiği tarihten itibaren yedi gün içerisinde) toplanır. Toplantı tarihini Dekan/Komisyon Başkanı belirler.

ç) Komisyon üye tam sayısının salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir.

d) Toplantı kararları raportör tarafından tutanak altına alınır ve arşivlenir. Komisyon Başkanı, alınan tüm kararları Dekanlığa yazılı olarak rapor eder.

e) Komisyon, tüm Bölüm Başkanlıkları ve Dekanlık bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler

Hüküm bulunmayan haller

Madde 8 – (1) Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

Madde 9 – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından onaylandığı 24.06.2026 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürürlükten Kaldırılan Yönerge

Madde 10- (1) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından onaylanan Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kalite Komisyonu Yönergesi (Onay Tarihi/Sayı 24.11.2021- 25) yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

Madde 11 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.