SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
KURUL KARARLARININ STRATEJİK PLAN VE KALİTE GÜVENCE SİSTEMİYLE İLİŞKİLENDİRİLMESİ HAKKINDA YÖNERGE

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı; Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin akademik ve idari birimlerince yürütülen faaliyetler ile kurul ve yönetim kurullarında alınan kararların;

a) Üniversite Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler,

b) Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunda yer alan ölçüt ve alt ölçütler,

c) İlgili mevzuat,

ç) Varsa diğer ulusal ve uluslararası ölçüt ve göstergeler

ile ilişkilendirilmesine, kayıt altına alınmasına ve izlenmesine ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu Yönerge Sivas Cumhuriyet Üniversitesi'nin tüm akademik ve idari birimlerin aldığı kararları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi ile Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Birim: Üniversitenin akademik ve idari birimlerini,

b) EBYS: İdarelerin faaliyetlerini yerine getirirken hazırladıkları ve faaliyetlerinin delili olabilecek e-Yazışma Teknik Rehberi'ne uygun belgelerin içerik, üstveri, format ve ilişkisel özelliklerini koruyan, belgelerin ait olduğu fonksiyon veya işlem için delil teşkil eden ve aidiyet zinciri içerisindeki yönetimini elektronik ortamda sağlayan sistemi,

c) Kalite güvence sistemi: Üniversitenin eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ile liderlik, yönetişim ve kalite süreçlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesini sağlayan sistemini,

ç) Kılavuz: YÖKAK tarafından yayımlanan yürürlükteki Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunu,

d) KYS: Üniversitenin kalite güvence süreçlerinin elektronik ortamda izlenmesi ve raporlanmasında kullanılan Kalite Yönetim Sistemini,

e) Stratejik amaç ve hedef: Üniversitenin yürürlükteki Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflerini,

f) Mevzuat: Faaliyet veya kararın dayandığı kanun, yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar ile diğer düzenleyici hükümlerini,

g) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,

ifade eder.

Karar ve faaliyetlerde uygulanacak yöntem

MADDE 5- (1) Üniversitenin akademik ve idari birimlerince kurul ve yönetim kurullarında alınan kararlar;

a) Üniversite Stratejik Planındaki ilgili amaç ve hedef,

b) YÖKAK Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzundaki ilgili başlıklar, ölçütler ve alt ölçütler,

c) İlgili mevzuat,

ç) Varsa diğer ulusal ve uluslararası ölçüt ve göstergeler

ile ilişkilendirilir.

(2) Bir karar veya faaliyetin birden fazla amaç, hedef veya kalite ölçütleriyle ilişkili olması hâlinde ilgili tüm başlıklarla ilişkilendirilir.

EBYS ve KYS üzerinden yürütülecek işlemler

MADDE 6- (1) Birimler tarafından hazırlanan kurul ve yönetim kurulu kararları ile bu kararların üst makamlara sunulmasına ilişkin resmî yazışmalar EBYS üzerinden yürütülür.

(2) Kararın Stratejik Plan, YÖKAK ölçütleri, ilgili mevzuat ve varsa diğer ölçütlerle ilişkilendirilmesine ilişkin Karar İlişkilendirme Formu KYS üzerinden hazırlanır.

(3) Birim tarafından KYS üzerinde ilgili alanlar doldurulduktan sonra sistem üzerinden oluşturulan formun çıktısı alınır ve ilgili kurul veya yönetim kurulu kararına ilişkin EBYS yazısına ek olarak eklenir.

(4) Böylece kararın resmî yazışma süreci EBYS üzerinden yürütülürken, kararın stratejik plan ve kalite güvence sistemiyle ilişkisi KYS üzerinden kayıt altına alınır.

(5) KYS üzerinden kayıt altına alınan bilgiler kullanılarak;

a) Hangi birimde,

b) Hangi stratejik amaç ve hedefle,

c) Hangi YÖKAK ölçüt ve alt ölçütüyle,

ç) Hangi mevzuatla,

d) Hangi konuda

ilişkili kararların alındığı birim düzeyinde izlenir ve raporlanır.

Koordinasyon ve uyum

MADDE 7- (1) Karar ve faaliyetlerin ilgili ölçütler ve mevzuatla uyumu, sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından değerlendirilir; uygun bulunmayanlar reddedilir, uygun bulunanlar ise Rektör onayına sunulur. Gerekli görülen hâllerde, ilgili karar ve faaliyetler Rektörün uygun görüşüyle Üniversite Senatosunun görüşüne ve/veya kararına sunulur.

İzleme ve raporlama

MADDE 8- (1) KYS üzerinden kayıt altına alınan karar ilişkilendirmeleri birim, stratejik amaç ve hedef, YÖKAK ölçüt ve alt ölçütü, mevzuat, karar konusu çerçevesinde Kalite Koordinatörlüğü tarafından izlenir ve 6 aylık dönemler halinde raporlanır.

(2) Elde edilen veriler; stratejik plan izleme ve değerlendirme çalışmaları, Kurum İç Değerlendirme Raporu, Birim İç Değerlendirme Raporları, Program Öz Değerlendirme Raporları, PUKÖ çalışmaları ve diğer kalite güvence süreçlerinde kullanılır.

Yürürlük

MADDE 9- (1) Bu Yönerge Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği 17.09.2026 tarihi itibariyle yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10- (1) Bu Yönerge hükümlerini Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü yürütür.

EK-1

KYS KARAR İLİŞKİLENDİRME FORMU

Birim: .....

İlgili Kurul: .....

Karar İçeriği:…….

Toplantı Tarihi: .....

Toplantı Sayısı: .....

Karar Sayısı: .....

Karar Sayısı	SCÜ Stratejik Planı	YÖKAK KİDR Kılavuzu	İlgili Mevzuat	Diğer Ölçüt veya Belgeler
1	Amaç: ..... Hedef:	Başlık: ..... Ölçüt / Alt Ölçüt:	Kanun / Yönetmelik / Yönerge / Madde:	Varsa KAR, KİDR, akreditasyon ölçütü, ulusal veya uluslararası standart belirtilir.
2	Amaç: ..... Hedef:	Başlık: ..... Ölçüt / Alt Ölçüt:	Kanun / Yönetmelik / Yönerge / Madde:	Varsa KAR, KİDR, akreditasyon ölçütü, ulusal veya uluslararası standart belirtilir.
3	Amaç: ..... Hedef:	Başlık: ..... Ölçüt / Alt Ölçüt:	Kanun / Yönetmelik / Yönerge / Madde:	Varsa KAR, KİDR, akreditasyon ölçütü, ulusal veya uluslararası standart belirtilir.
4..	Amaç: ..... Hedef:	Başlık: ..... Ölçüt / Alt Ölçüt:	Kanun / Yönetmelik / Yönerge / Madde:	Varsa KAR, KİDR, akreditasyon ölçütü, ulusal veya uluslararası standart belirtilir.

KYS Kayıt Tarihi: .....

Formu Hazırlayan: .....

Açıklama: Bu form KYS (Kalite Yönetim Sistemi) otomasyonu üzerinden elektronik ortamda doldurulmalıdır. Sistem üzerinden oluşturulan formun çıktısı ilgili kararın resmî yazısına eklenmelidir.