

T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİ KOORDİNATÖRLÜĞÜ
YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri (CUYGAR) Koordinatörlüğünün faaliyet alanları, teşkilat, yönetim, çalışma usul ve esaslarını düzenler.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Rektöre bağlı olarak kurulan Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğü'nün amaçlarına, hizmetlerine, teşkilatına, çalışma şekline, görevlilerinin yetki ve sorumluluklarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 12, 14 ve 15. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Birim: Sivas Cumhuriyet Üniversitesine bağlı uygulama ve araştırma merkezlerini,
- b) CUYGAR: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezlerini,
- c) Faaliyet: Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin yapacağı faaliyeti,
- ç) Koordinatör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri

Koordinatörünü,

d) Koordinatörlük: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinatörlüğünü,

e) Koordinatörlük Kurulu: Koordinatör, Koordinatör yardımcısı ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde hizmet veren Koordinatörlüğe Bağlı Merkez müdürlerinden seçilerek oluşturulan kurulu,

f) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,

g) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu, ğ) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,

ğ) Yönetim Kurulu: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Yönetim Kurulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün amaçları

MADDE 5 – (1) Koordinatörlüğün amacı; Üniversitenin bünyesinde yeni kurulmuş merkezler için görüş bildirme ve kurulmuş olan uygulama ve araştırma merkez birimlerinin koordinasyonunu sağlamak, Üniversitenin kurumsal yetkinliğini artırmaya yönelik çalışmalara öncülük yapmak, ihtiyaç halinde ilgili Koordinatörlüğe bağlı yeni birimlerin ve komisyonların kurulmasını teklif etmek ve kurulacak birimleri Koordinatörlüğün eşgüdümünde çalışma faaliyetlerine dâhil etmek, Rektörün gerekli gördüğü durumlarda Yönetim Kurulu ve Senatoya görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek, gerektiğinde bu konular ilişkili Yönerge tasarımları ve raporları hazırlamaktır.

Koordinatörlüğün faaliyet alanları

MADDE 6 – (1) Koordinatörlüğün faaliyet alanları şunlardır:

- a) Üniversitenin uygulama ve araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik faaliyetlerde bulunmak,
- b) Üniversitenin Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden görüş ve öneriler alarak Dönemsel Cumhuriyet Üniversitesi Uygulama ve Araştırma Merkezleri Faaliyet Planı'nı hazırlamak,
- c) Üniversitenin uygulama ve araştırma stratejilerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapan Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin koordinasyonu sağlamak, bu merkezlerin üstlendiği hedefler doğrultusundaki faaliyetlerini takip etmek ve değerlendirmek,
- ç) Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin Üniversitenin diğer akademik ve idari birimlerle arasındaki koordinasyonu sağlamak,
- d) Üniversitenin uygulama ve araştırmaya yönelik faaliyetlerine dair raporlar hazırlamak, hazırlanan bu faaliyetleri ve raporları Kalite Koordinatörlüğü ve Üniversite üst yönetime sunmak,
- e) Koordinatörlük Kurulunun teklifi veya Koordinatörünün önerisi ile Koordinatörlük uhdesinde yeni merkezlerin kurulması, ilgili akademik faaliyet yılı içerisinde faaliyet yapmayan merkezlerin kapatılması veya mevcut olanların isimlerinin değiştirilmesi için Senatoya teklifte bulunmak,
- f) Senato tarafından açılması veya isminin değiştirilmesi kararı verilen merkezler için Yönergelerin, usul ve esasların hazırlanmasını koordine etmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Teşkilat Yapısı, Sorumluluk ve Görevleri

Teşkilat yapısı

MADDE 7 – (1) Koordinatörlük; Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı, Koordinatörlük Kurulu ve Birim Temsilcilerinden oluşur. Koordinatör, Üniversitede tam zamanlı görev yapan öğretim üyeleri arasından, Koordinatör Yardımcısı ve Koordinatörlük Kurulu üyeleri ise Üniversitede tam zamanlı görev yapan öğretim elemanları arasından Rektör tarafından seçilerek 3 (üç) yıllığına atanır. Koordinatörlük Kurulu en az 5 (beş) üyeden oluşur. Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Koordinatörlük Kurulu aynı usulle tekrar atanabilir veya görevden alınabilir. Koordinatörün görev süresi sona ermesi ile Koordinatör Yardımcısının ve Koordinatörlük Kurulunun da görev süresi sona erer.

Sorumluluk

MADDE 8 – (1) Koordinatör, Rektöre karşı sorumludur. Koordinatör Yardımcısı ve Koordinatörlük Kurulu Koordinatöre karşı sorumludur.

Koordinatörün görevleri

MADDE 9 – (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlük faaliyet alanları ile ilgili hususları yürütmek ve bu konularda karar almak,
- b) Koordinatörlük Kuruluna ve toplantılarına başkanlık etmek,
- c) Koordinatörlüğe Bağlı Merkezlerin çalışmalarını, iç yazışmalarını koordine etmek, faaliyetlerin düzenli olarak yürütülmesini sağlamak,
- ç) Koordinatörlük Kurulu toplantı kararı doğrultusunda Koordinatörlük uhdesinde yeni merkezlerin kurulması, kapatılması veya mevcut olanların isimlerinin değiştirilmesi için Senatoya teklifte bulunmak,
- d) Koordinatörlük Kurulu görüş ve öneri doğrultusunda Üniversitenin uygulama ve araştırma faaliyetlerinin iyileştirilmesine yönelik stratejileri koordine etmek,

e) Rektörün gerek gördüğü durumlarda; Yönetim Kurulu ve Senatoya görev alanıyla ilgili konularda bilgi vermek ve gerektiğinde bu konular hakkında öneriler, taslaklar ve Yönergeler hazırlamak.

Koordinatör yardımcısının görevleri

MADDE 10 – (1) Koordinatör yardımcısının görevleri şunlardır:

- a) Koordinatör olmadığı zamanlarda Koordinatörlüğe vekâlet etmek,
- b) Koordinatörün vereceği görevleri yerine getirmek,
- c) Koordinatörlük Kurulu toplantılarında raportörlük yapmak,
- ç) Koordinatörlük tarafından yürütülen toplantı, seminer ve eğitim gibi etkinlikleri planlamak, takip, koordine etmek, bu faaliyetlerin raporlarını hazırlamak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlük Kurulunun Amacı ve Teşkilat Yapısı

Koordinatörlük Kurulunun amacı

MADDE 11 – (1) Koordinatörlük, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde uygulama ve araştırma faaliyetleri konusunda strateji geliştirmek, mevcut olan stratejilerin iyileştirilmesi konusunda birim faaliyetlerini değerlendirmek Üniversite üst yönetimine görüş ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur.

Koordinatörlük Kurulunun teşkilat yapısı

MADDE 12 – (1) Koordinatörlük Kurulu, Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ve Koordinatörlüğe Bağlı Merkez Müdürlerinden seçilerek oluşturulur.

(2) Koordinatörlük Kurulu, yılda en az iki kez Koordinatör başkanlığında toplanır. Koordinatör, Koordinatörlük Kurulunu gerektiğinde toplantıya çağırabilir. Koordinatörlük Kurul toplantısına Koordinatörün başkanlık edemeyeceği hallerde Koordinatör Yardımcısı başkanlık eder ve Koordinatör adına oy kullanma hakkı saklıdır. Koordinatörlük Kurulu üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıya katılanların oy çokluğu ile alır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 13 – (1) Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler, hiyerarşik bir yapı içinde değil, işbirliği içinde çalışır. Bu merkezlerin asli sorumlulukları, kuruluş mevzuatları çerçevesinde iş ve işlemleri yürütmektir. Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler yürüttükleri iş ve işlemlerde Koordinatörlüğün koordinasyonu ile birlikte görev alanına giren konuları inceler, değerlendirir ve gerekli durumlarda çözüm üretir. Bu merkezler, Koordinatörlük Kurulu toplantısında alınan kararların uygulanmasında Koordinatörlük tarafından gerçekleştirilen çalışmalara yardımcı olmak ile yükümlüdür.

(2) Koordinatörlük yerel ve bölgesel kurum ve kuruluşlarla etkileşim kurarak, toplumsal ihtiyaçlara yönelik projelerin hayata geçirilmesinden sorumludur.

(3) Koordinatörlüğe Bağlı Merkezler, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Güvencesi kapsamında Üniversitenin Stratejik Planında merkezler için belirlenmiş amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen performans göstergelerinde yıllık hedeflerine 1 (bir) akademik yıl içerisinde ulaşması beklenmektedir.

(4) Yapılan faaliyetleri 6 (altı) ayda bir Koordinatörlüğe sunmakla yükümlüdür.

Merkez Yıllık Faaliyetlerinin Değerlendirilmesi

MADDE 14- (1) Merkezler 6 (altı) aylık periyotlar aralığında Yükseköğretim Kurulu tarafından istenen formatta faaliyet raporlarını Ocak ve Temmuz aylarının ilk haftası içerisinde Koordinatörlük Kuruluna sunar. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Performans

Değerlendirme Kriterlerine göre Yıllık Faaliyet Raporlarını Koordinatör Kuruluna gönderir. Raporlarda yer alan her türlü faaliyetin kanıtları ilgili rapora eklenir. Bu kapsamda;

- a) Yapılan faaliyetlerin güncel Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Stratejik Planı'nda yer alan amaçlarına uygun olması,
- b) Performans gösterge hedeflerinin,
- c) Bütçe performans gösterge hedeflerinin,
- ç) Üniversitemiz Stratejik Plan performans göstergelerine katkısının, hangi ölçüde gerçekleştirildiğinin değerlendirilmesi yapılır.

(2) Bu ölçütlere göre iki yıllık faaliyetleri değerlendirilen merkezler yeterli görülmezse CUYGAR Koordinatör Kurulu ilgili Merkezin kapatılmasını Senatoya önerir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 14 – (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hallerde konuya ilişkin 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile ilgili mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği 30.07.2025 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.