

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ
TIP EĞİTİMİ ÖZDEĞERLENDİRME KURULU (CÜTF-TEÖK) YÖNERGESİ

Amaç ve Kapsam

Madde 1 – Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Özdeğerlendirme Kurulu’nun amacı; CÜTF’nin sunduğu Tıp Eğitimi sürekli ve sistemli olarak değerlendirmek, Tıp Eğitimi geliştirici tavsiyelerde bulunmak ve akreditasyonuna katkı sağlamaktır. Bu amaca ulaşılabilmesi için Kurul, Tıp Eğitimi Ulusal ve Uluslararası standartlarının karşılanmasına yönelik çalışmalar ve değerlendirmeler yapar, Tıp Eğitimi Yıllık Özdeğerlendirme raporları hazırlar, yenilik sağlayıcı ve geliştirici tavsiyeler geliştirir ve bunları Dekanlığa sunar.

Tanımlar:

Madde 2- Bu yönergenin izleyen maddelerinde;

Dekan: Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı,

Kurul: Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp eğitimi Özdeğerlendirme Kurulunu (CÜTF-TEÖK),

Koordinatör: Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Özdeğerlendirme Kurulu Koordinatörünü, ifade eder.

Dayanak

Madde 3 – Bu yönerge, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 16. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Özdeğerlendirme Kurulu’nun Oluşturulması

Madde 4 – Kurulun oluşumu: Kurul; dekan, dekan yardımcısı, ölçme ve değerlendirme komisyonu başkanı, ulusal standartlar çalışma grupları başkanları, fakülte yönetim kurulunca belirlenmiş bir mezun, bir araştırma görevlisi, bir öğretim üyesi ile Tıp eğitimi anabilim dalı başkanı, koordinatörler kurulu başkan yardımcısı ve öğrenci temsilcisinden oluşur.

Dekan ve Dekan yardımcısı Kurul’un doğal üyeleridir. Dekan, Kurul’un doğal başkanıdır.

Kurul Koordinatörü

Madde 5- Kurul Koordinatörü, Kurul çalışmalarının planlanması, yürütülmesi, eşgüdümü ve değerlendirilmesi ile Tıp Eğitimi Yıllık Özdeğerlendirme Raporlarının hazırlanmasından Dekan’a karşı birinci derecede sorumludur. Yıllık Özdeğerlendirme Raporu’nun editörüdür. Dekan tarafından üç yıllık bir dönem için görevlendirilir. Süresi biten koordinatör yeniden görevlendirilebilir.

Kurul Koordinatör Yardımcısı

Madde 6- “Ulusal Standartlar Çalışma Grupları”nın başkanlarından birisi Dekan tarafından Kurul Koordinatör yardımcısı olarak belirlenir. Süresi biten koordinatör yardımcısı yeniden görevlendirilebilir.

Kurul’un Çalışma Esasları

Madde 7- Kurul, en az üç ayda bir olmak üzere ve gerektiğinde Dekanın çağrısıyla toplanır. Kurul çalışma tutanaklarının ve kararlarının yazılması, arşivlenmesi ve diğer işleri yapmak üzere Kurul Koordinatörü sekreteri olarak bir memur görevlendirilir.

Ulusal Standartlar Çalışma Grupları:

Madde 8- Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Kurulu (UTEAK) tarafından ilan edilmiş ve bu yönergenin kabulü döneminde dokuz başlık altında toplanmış bulunan Tıp Eğitimi Standartları kümelerinden her üçü için bir çalışma grubu kurulur.

1. Çalışma Grubu: “1. Amaç ve hedefler”, “2. Eğitim programı” ve “7.Eğitsel kaynak ve olanaklar” başlıklı standart kümeleri konusundaki çalışmalardan birinci derecede sorumludur.
2. Çalışma Grubu: “3. Öğrencilerin değerlendirilmesi”, “4. Öğrenciler” ve “6.Öğretim elemanları” başlıklı standart kümeleri konusundaki çalışmalardan birinci derecede sorumludur.
3. Çalışma Grubu: “5. Program değerlendirme”, “8. Yönetim ve yürütme” ve “9. Sürekli yenilenme ve gelişim” başlıklı standart kümeleri konusundaki çalışmalardan birinci derecede sorumludur.

Çalışma Gruplarının Oluşumu:

Madde 9- Her çalışma grubunda 6 öğretim üyesi, üç Tıp öğrencisi, bir araştırma görevlisi bulunur. Öğretim üyesi üyeler, Dekan tarafından üç yıllık bir süre için görevlendirilirler. Bu üyelerden biri grup başkanı, biri grup başkan yardımcısı olarak Dekan tarafından belirlenir. Süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Bir takvim yılı içinde, mazeretsiz olarak iki toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer. Öğrenci temsilcileri, öğrenciler tarafından; araştırma görevlisi, araştırma görevlileri tarafından belirlenir (başka bir usul ile de belirlenebilir). Çalışma gruplarına bir idari personel ve bir mezun da eklenebilir. Bunlar, Dekan tarafından görevlendirilirler.

Çalışma gruplarının görevleri:

Madde 10- Her çalışma grubu, grubun farklı hedef kümelerinden her birisi için kendi içinden bir **alt çalışma grubu** oluşturur. Her **alt grupta** en az iki öğretim üyesi ve bir öğrenci temsilcisi yer alır. Alt çalışma grupları, görevlendirildikleri standart kümesinin tüm temel ve gelişim standartları yönünden mevcut durumu, gerektiğinde incelemeler veya araştırmalar yaparak, tanımlarlar; bu standartlarla ilgili eksiklik veya yetersizlikleri belirlerler ve bunların giderilmesi için öneriler hazırlarlar. Alt grup çalışma raporları, gerektiğinde fakat en az üç ayda bir bağlı bulunulan çalışma grubuna sunulur. Alt grup öğretim üyelerinden birisi bu alt grubun sorumlusudur. Alt çalışma grup sorumlusu, ilgili grup sorumlusu tarafından belirlenir.

Çalışma Grubu Raporlarının Oluşturulması

Madde 11- Çalışma Grupları başkanları, kendi alt gruplarından gelen alt grup raporlarını birleştirerek grup raporlarını oluştururlar. Bu raporların her biri ait olduğu çalışma grubu üyelerinden oluşan ‘Çalışma Grubu Kurulu’nda tartışılır. Tartışma ve önerilerle son şeklini alan Çalışma Grubu Raporları, grup başkanları tarafından gerektiğinde ve en az üç ayda bir Kurul Koordinatörüne sunulur.

Koordinatörün Özdeğerlendirme Taslak Raporunu Oluşturması

Madde 12- Kurul Koordinatörü, kendine gelen çalışma grupları raporlarını birleştirir ve bu şekilde Fakültenin Yıllık Özdeğerlendirme Raporu Taslağı oluşur. Koordinatör, CÜTF-Taslak Özdeğerlendirme Raporu’nu Özdeğerlendirme Kuruluna tartışılmak ve son şekli verilmek üzere sunar.

Tıp Eğitimi Özdeğerlendirme Raporu

Madde 13- Tıp Eğitimi Özdeğerlendirme Raporu: Özdeğerlendirme Kurulu tarafından her yıl hazırlanır ve Ekim ayında Dekanlığa sunulur. Bu rapor, CÜTF Tıp Eğitiminin, mevcut ulusal ve uluslar arası standartların her biri yönünden değerlendirilmesini, bu değerlendirmelere dayalı olarak oluşturulacak tavsiyeleri kapsar. Değerlendirme çalışmalarında, UTEAK tarafından hazırlanmış ve yayınlanmış standardın karşılanma durumunu açıklama için yararlanılabilecek rehber sorular ve açıklamalar, kriterler olarak kullanılırlar. Raporda her standartla ilgili, standardın karşılanma durumunu belirtir ifadeler, dayanağı olan değerlendirmelerle birlikte yer almalıdır. Rapor, değerlendirmeleri, kararları ve tavsiyeleriyle Tıp eğitiminin sürekli yenilenmesine ve gelişmesine aracılık etmelidir.

Yürürlük

Madde 14– Bu Yönerge, Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunun kabulünden sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 15– Bu Yönerge hükümleri, Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.

