SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SUŞEHRİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
ÖĞRENCİ MENTÖRLÜK UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönerge'nin amacı; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde uygulanacak olan öğrenci mentörlük uygulamasının usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge öğrenci mentörlük uygulaması yapılan Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde eğitim öğretime devam eden lisans öğrencilerini kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarih ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14'üncü maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Akran Mentörlüğü: Üst sınıf öğrencilerinin daha alt sınıf öğrencilere klinik uygulamalar sırasında bilgi ve tecrübelerini aktardığı sistemi,

b) Bölüm Mentörlük Koordinatörlüğü: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde yürütülen mentörlük uygulamasını yönerge esaslarına göre yürüten birimi,

c) Bölüm Mentörlük Koordinatörü: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde yürütülen mentörlük uygulamasını yönerge esaslarına göre yürüten kişiyi,

ç) Menti: Bilgi ve tecrübesiyle öne çıkmış, kişilerin tavsiyelerine göre çalışma stratejilerini ve kariyer planlamasını yapan öğrenciyi,

d) Mentör: Bilgi ve tecrübesiyle öğrencilere çalışma stratejileri ve kariyerini yönlendirme konularında tavsiyelerde bulunan, yol göstericiyi,

e) Mentörlük: Bir kişinin (mentör) bilgi ve deneyimini paylaşarak diğerinin (menti) gelişimine destek olduğu bir gelişim sürecini,

f) Müdür: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Müdürünü,

g) Ölçme Değerlendirme Komisyonu: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Ölçme Değerlendirme Komisyonunu,

ğ) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,

h) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,

ı) Sürekli İyileştirme Komisyonu: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonunu,

i) Yüksekokul: Suşehri Sağlık Yüksekokulunu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Öğrenci Mentörlük Uygulaması ile İlgili Görev, Sorumluluk ve Uygulama Esasları

Akran Mentörlüğü Uygulama Esasları

MADDE 5 – (1) Akran mentörlüğü uygulaması, üst sınıf hemşirelik öğrencilerinin alt sınıflarda bulunan öğrencilere yaptığı mentörlük sistemidir. Bu sistemin amaçları şunlardır:

a) Tecrübeli öğrencilerin bilgi ve tecrübe paylaşımı ile üniversiteye yeni başlayan öğrencilerimizin sosyal, akademik gelişimlerine destek sağlamak,

b) Üst sınıfta bulunan hemşirelik öğrencilerine sorumluluk verilerek onların liderlik ve iletişim gibi alanlarda kişisel gelişimlerine katkı sağlamak,

c) Öğrenciler arasında iletişim, karşılıklı sevgi ve saygının oluşmasına katkı sağlamaktır.

(2) Akran mentörlüğü akran seçim ölçütlerine sahip olan tüm üst sınıf öğrencilerini kapsar. Akran seçim ölçütleri aşağıdaki gibidir:

- Özel öğrenci hariç olmak üzere Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde öğrenci olmak,
- Not ortalaması asgari 2.00 olmak,
- Normal eğitim-öğretim süresi içerisinde bulunmak,
- Herhangi bir disiplin cezası almamış olmak,

(3) Akran mentörlüğü uygulamasında,

a) Mentörlük görüşmeleri bir (1) menti ve bir (1) mentör ile yüz yüze olacak şekilde gerçekleştirilir.

b) Görüşmeler klinik uygulama süresince, klinik uygulamadaki uygunluk göz önüne alınarak mentörlük koordinatörlüğünün belirlediği şekilde, 1 gün aynı klinikte olmak koşulu ile üst sınıf hemşirelik öğrencilerinin daha alt sınıf öğrencilerine mentörlük edeceği şekilde "menti-mentör rotasyon çizelgesi" oluşturularak organize edilir.

c) İlk görüşmede menti ve mentör, mentinin ihtiyaçları çerçevesinde konuları belirler bu çerçevede görüşme için "mentörlük" gündemi belirlenerek görüşmeler sağlanır.

ç) Görüşmelerin devamlılığının sağlanmasına dikkat edilir.

d) Menti ve mentör, görüşmelerde gizliliğin esas olduğunu bildiklerini kabul, beyan ve taahhüt eder.

e) Mentörlük alan kişinin bilgisi ve onayı olmadan, kendisine dair herhangi bir bilgi üçüncü şahıslarla paylaşılmaz (6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca sorumludurlar).

Öğrenci Mentörlük Uygulaması Değerlendirmesi

MADDE 6 – (1) Öğrenci mentörlük uygulaması sırasında öğretim elemanı mentör değerlendirme formu kullanılarak değerlendirilir.

(2) Her bir mentör için klinik uygulama puanına ek en fazla 10 puan eklenir.

Mentörlük Koordinatörlüğü Görev ve Sorumlulukları

MADDE 7 – (1) Mentörlük Koordinatörlüğü,

a) Mentörlük koordinatörlüğü, Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümünde görev yapan iki öğretim elemanı, öğrenci işlerinden sorumlu bir idari personelden oluşur.

b) Mentörlük koordinatörü, mentörlük koordinatörlüğü içinden seçilen öğretim elemanıdır. Mentörlük koordinatörlüğündeki diğer öğretim elemanı ve idari personel ile işbirliği içinde çalışır.

(2) Mentörlük Koordinatörü,

a) Her yıl güz dönemi öncesinde klinik uygulamaya çıkılacak alanlardaki mentör sayılarını belirler.

b) Eğitim Öğretim döneminde mentörlük yapılacak öğrenci (menti) sayılarını belirler.

c) Mentörlük rotasyon çizelgesini oluşturup klinik uygulamada sorumlu öğretim elemanlarına teslim eder.

ç) Öğrencilerin akran mentörlük sisteminin etkinliğinin belirlenmesi amacı ile mentör ve menti değerlendirmelerini takip eder, öğrenci ve öğretim elemanı görüşlerini alır ve öğrencinin mentör ve menti değerlendirme formu ve öğretim elemanının mentör değerlendirme formu sonuçlarını ölçme değerlendirme komisyonuna yazılı olarak teslim eder.

d) Eğitim ve öğretim dönemi süresince akran mentörlüğü sistemi boyunca tüm sorun ve problemleri çözümler.

e) Mentörlerden veya mentilerden gelen dilek ve şikayetleri sürekli iyileştirme komisyonuna yazılı olarak bildirmekten sorumludur.

Mentör Görev ve Sorumlulukları

MADDE 8 – (1) Mentör,

a) Klinik uygulama sırasında menti ile görüşülmesinden,

b) Mentinin gelişim hedeflerinin belirlenmesinde katkı sağlamaktan,

c) Mentörlük becerilerini etkin bir şekilde kullanmayı taahhüt etmekten (dinlemek, güçlü sorular sormak, takdir, geribildirim vb.).

ç) Etik kurallar çerçevesinde görüşlerini açık bir şekilde dile getirmekten,

d) Mentör, hiç bir surette mentör-menti ilişkisini kötüye kullanamayacağını bilmekten ve kabul etmekten,

e) Klinik uygulama sonunda menti ile olan görüşmesini değerlendirmek amacıyla öğrenci menti değerlendirme formunun doldurulmasından,

f) Mentörlük sürecinin isleyişine dair öneri ve geribildirimlerini mentörlük koordinatörü ile paylaşmaktan sorumludur.

Menti Görev ve Sorumlulukları

MADDE 9 – (1) Menti,

a) Mentörü ile belirlenen görüşme planına uymaktan,

b) Mentörün görüşlerini alarak gelişim konularını belirlemekten,

c) Mentörden geribildirim almaya açık olmaktan,

ç) Menti-mentör ilişkisini kötüye kullanmayacağını kabul, beyan ve taahhüt etmekten,

d) Klinik uygulama sonunda mentör ile olan görüşmesini değerlendirmek amacıyla öğrenci mentör değerlendirme formunun doldurulmasından,

e) Mentörlük sürecinin isleyişine dair öneri ve geribildirimlerini mentörlük koordinatörü ile paylaşmaktan sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Hüküm Bulunmayan Haller, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 10- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan konularda ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda senato tarafından karar verilir.

Yürürlük

MADDE 11- (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği 07.01.2026 tarihi itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12- (1) Bu Yönerge hükümleri, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü tarafından yürütülür.