

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SUŞEHİRİ SAĞLIK YÜKSEKOKULU HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME KOMİSYONU YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu yönergenin amacı; Hemşirelik Eğitim Programları Değerlendirme ve kalite süreçlerini iyileştirmek üzere oluşturulan Sürekli İyileştirme Komisyonu'nun yapısını, üyelerinin seçimini, görev sürelerini, görevlerini ve çalışma ilkelerini belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu yönerge, Yönetim Kurulu kararı uyarınca kurulan Sürekli İyileştirme Komisyonunun amaçlarına, idari yapılanmasına ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü Yönergesinin 13. Maddesi esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu yönergede geçen;

- a) Başkan Yardımcısı: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonu Başkan Yardımcısını,
- b) Başkan: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonu Başkanı,
- c) Komisyon: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonunu,
- ç) Müdür: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulu Müdürünü,
- d) Öğrenci Temsilcisi Üye: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Sürekli İyileştirme Komisyonu üyesi öğrenciyi,
- e) Raportör: Komisyonun eşgüdüm içinde çalışmasını sağlamak için, alınan kararlar doğrultusunda grubun yazışmalarını yürütmekten ve yazılı dokümanların arşivlenmesinden sorumlu komisyon üyesini,
- f) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,
- g) Sekreter: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonu Sekreterini,
- ğ) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,
- h) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,
- ı) Üyeler: Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Sürekli İyileştirme Komisyonu üyelerini,
- i) Yüksekokul: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Suşehri Sağlık Yüksekokulunu, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Kuruluş ve Üyeler, Çalışma Usul ve Esasları, Görev ve Sorumluluk

Kuruluş ve Üyeler

MADDE 5 – Suşehri Sağlık Yüksekokulu Hemşirelik Bölümü Sürekli İyileştirme Komisyonu aşağıdaki üyelerden oluşur;

a) Komisyon, Suşehri Sağlık Yüksekokulunda görev yapan tüm akademik personel ile öğrenci temsilcilerinden oluşur. Öğrenci temsilcileri komisyon başkanı tarafından gerekli ve uygun toplantılara davet edilir.

b) Komisyon Başkanı ve üyelerin atama ve görevlendirmeleri Müdür tarafından yapılır. Yeni üye ataması, Komisyon Başkanının önereceği üç isim arasından Müdür tarafından yapılır.

c) Komisyon, üyeler arasından bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.

- ç) Komisyon üyeleri üç yıl süre ile görevlendirilir; görev süresi biten bir üye yeniden atanabilir.
- d) Bir takvim yılı içerisinde, mazeretsiz olarak üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer. Komisyon Başkanı tarafından yazılı olarak Müdürlüğe bildirilir.

Çalışma Usul ve Esasları

MADDE 6 – Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonu görevlerini yerine getirebilmek için aşağıda belirtilen usul ve esaslar doğrultusunda çalışır:

- a) Komisyon, başkanın çağırısı veya komisyon üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği ile yazılı talep verildiği tarihten itibaren yedi gün içerisinde toplanır. Toplantı tarihini başkan belirler.
- b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilir.
- c) Alınan kararlar toplantı tutanağına kaydedilir, başkan ve üyeler tarafından imzalanır.
- ç) Komisyon Başkanı alınan kararları yazılı olarak Müdürlüğe bildirir.
- d) Komisyonunun tüm çalışmaları komisyon raportörü tarafından rapor edilerek arşivlenir.
- e) Komisyon, yüksekokul bünyesinde faaliyet gösteren diğer kurul ve komisyonlarla iş birliği içinde çalışır.

Görev ve Sorumluluk

MADDE 7 – Suşehri Sağlık Yüksekokulu Sürekli İyileştirme Komisyonu’nun görevleri aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

- a) Akademik yarıyıl süreci içerisinde en az iki kez toplantı düzenlemek ve gerekli görüldüğü durumlarda da toplantı planlamak.
- b) Eğitim-Öğretim yılı sonunda bölüm öğrencileri ile toplantılar yapmak ve iyileştirme önerilerini değerlendirmek.
- c) Yıl içinde birim ya da komisyonlardan gelen raporları değerlendirmek.
- ç) Sürekli iyileştirme faaliyetlerini PUKÖ (planla-uygula-kontrol et-önlem al) döngüsü işleyiş şemasına göre gerçekleştirmek.
- d) Bölüm altyapı koşulları (envanterin oluşturulması) ve eğitim-öğretim altyapısına ilişkin (araç, gereç, laboratuvar ve derslik gibi) ihtiyaçları belirlemek.
- e) Birim ya da komisyonlardan gelen raporları, program amaçlarını, program çıktılarını değerlendirmek
- f) Bölüm program çıktıların değerlendirilmek ve geliştirilmek.
- g) Bireysel, dilek veya önerileri değerlendirmektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yetki, Yürürlük ve Yürütme

Yetki

MADDE 8 – Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, bu yönerge hükümlerine aykırı olmamak kaydıyla Suşehri Sağlık Yüksekokul Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 9 – Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği 22.03.2023 kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 – Bu Yönerge hükümleri, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.