

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
YATAY GEÇİŞ VE MUAFİYET KOMİSYONU YÖNERGESİ

Amaç

Madde 1- (1) Bu yönergenin amacı Eczacılık Fakültesi Yatay Geçiş ve Muafiyet Komisyonu'nun kuruluş yapısı, çalışma usul ve esasları ile görev alanlarına ilişkin usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu yönerge Eczacılık Fakültesi Yatay Geçiş ve Muafiyet Komisyonu'nun gerçekleştireceği faaliyet ve çalışmaları kapsar.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin 8'inci maddesi ile 24/04/2010 tarih 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Ana dal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu yönergede geçen;

- a) Dekan; Eczacılık Fakültesi Dekanını,
 - b) Fakülte; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesini,
 - c) Komisyon; Eczacılık Fakültesinde Yatay Geçiş ve Muafiyet Komisyonunu,
 - ç) Öğretim Üye/Elemanı; Eczacılık Fakültesi Öğretim Üyesini/ Elemanını,
 - d) Senato; Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,
 - e) Üniversite; Sivas Cumhuriyet Üniversitesini,
- ifade eder.

Kuruluş ve üyeler

Madde 5- (1) Komisyonun oluşturulması;

- a) Komisyon en az 5 öğretim elemanı ve fakülte sekreteri oluşur.
- b) Komisyona üye görevlendirmesi Fakülte Kurulu Kararı ile gerçekleştirilir. Komisyon üyelerinin görev süreleri 3 yıldır, süresi biten üyeler aynı usulle yeniden görevlendirilebilir.
- c) Komisyon üyeleri kendi aralarından bir başkan seçer. Başkan görevi başında olmadığı zamanlarda unvan sıralamasına göre komisyon üyelerinden birisi toplantıya başkanlık eder.
- ç) Gerekli hallerde görüşlerine başvurulmak üzere komisyon üyesi olmayan ders sorumlusu öğretim elemanlarında oy hakkı olmaksızın toplantılara çağırılabilir, görüşleri alınabilir.

Çalışma usul ve esasları

Madde 6- (1) Komisyonun çalışma usul ve esasları:

- a) Komisyon her eğitim öğretim dönemi başında bir defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Gerekli görüldüğü hallerde dekan, komisyon başkanı ve üyelerin yazılı ve sözlü talepleri doğrultusunda da komisyon 3 iş günü içerisinde toplanır.
- b) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve salt çoğunluk ile karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu yönünde karar verilir.
- c) Komisyon tarafından alınan kararlar tutanak haline getirilerek bir nüshası dekanlığa iletilir bir nüshası komisyon tarafından arşivlenir.
- ç) Komisyon kararları dekanlık makamına öneri niteliğindedir.

Görev ve sorumluluklar

Madde 7- (1) Yatay Geçiş ve Muafiyet Komisyonu; yatay/dikey geçiş yaparak veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, daha önce herhangi bir

Yükseköğretim Kurumunda öğrenci iken ilişkisi kesilen/kendi isteği ile ayrılan veya mezun olup Cumhuriyet Üniversitesi'ne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan ve benzeri durumda olup öğrenimlerine devam edecek olan öğrencilerin, daha önce alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri yerine getirir.

Yürürlük

Madde 8 - (1) Bu yönerge Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunda onaylandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 9 - (1) Bu yönerge hükümleri Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı tarafından yürütülür.

Geçici Madde 1- (1) Bu yönergenin Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından onaylandığı tarihten önce oluşturulan komisyon, görev süresinin biteceği tarihe kadar yönerge hükümlerine uygun olarak görevini sürdürür.