

SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ BİLİMSSEL DERGİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde yayımlanan veya yayın hayatına yeni başlayacak olan bilimsel dergilerin faaliyetlerini desteklemek, niteliklerini artırmak ve karşılaşılabilecekleri çeşitli bilimsel ve etik sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla oluşturulan Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğünün amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına, yönetim organlarının görevlerine ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi,
- b) Rektör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörünü,
- c) Rektörlük: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğünü,
- ç) Senato: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunu,
- d) Sorumlu Rektör Yardımcısı: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğünün işleyişinden sorumlu olan Rektör Yardımcısını,
- e) Koordinatörlük: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğünü,
- f) Koordinatör: Rektör tarafından görevlendirilen Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörünü,
- g) Koordinatör Yardımcıları: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatör Yardımcılarını,
- ğ) Baş Editör: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde yayımlanan her bir bilimsel dergiden birinci derecede sorumlu olan editörü,
- h) Koordinatörlük Kurulu: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü Kurulunu,
- ı) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Dergileri: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde yasal mevzuata uygun olarak periyodik yayın yapan süreli yayınları,
- i) Bilimsel Dergiler: Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren, bilimsel araştırma ve incelemeleri yayımlayan süreli yayınları,
- j) Yayımcı: Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin üstlendiği yayıncılık rolünü,
- k) DergiPark: Tübitak ULAKBİM çatısı altında, Türkiye'de yayımlanan dergiler için elektronik ortamda barındırma ve editoryal süreç yönetimi hizmetini sunan platformu,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amaçları ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün Amaçları

MADDE 5- (1) Sivas Cumhuriyet Üniversitesinin ve birimlerinin tüm bilimsel dergi faaliyetlerini merkezî bir organizasyon çerçevesinde koordine etmek.

(2) Üniversite bünyesinde yayımlanan veya yayın hayatına yeni başlayacak olan bilimsel dergilerin bilimsel ve etik ilkelere bağlı ortak bir yayın stratejisi kapsamında yayın kalitelerinin yükseltilmesi ve ulusal / uluslararası saygınlıklarının artırılmasını sağlamak.

(3) Yurt dışındaki ve yurt içindeki kurum ve kuruluşlarla bilimsel dergiler alanında iş birliği yapmak.

(4) Yayın faaliyetlerinin ortak ihtiyaçları için altyapıyı oluşturmak, bilimsel dergi faaliyetlerinin kalitesini artırmak amacıyla ilgili birimleri kurmak,

Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları

MADDE 6- (1) Bilimsel dergilerin değerlendirilmesi ve geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek.

(2) Benzer amaçlı ulusal ve uluslararası koordinatörlüklerle / merkezlerle iş birliği yapmak.

(3) Faaliyet alanı kapsamına giren konularda eğitimler düzenlemek.

(4) Üniversite bünyesinde yayımlanan dergilerin ulusal ve uluslararası dizinlerde taranma hedeflerini destekleyici etkinlikler düzenlemek.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Organlar, Görev, Yetki ve Sorumluluklar

Koordinatörlükten Sorumlu Rektör Yardımcısının Görevleri

MADDE 7- (1) Rektör tarafından görevlendirilen Rektör Yardımcısı Koordinatörlüğün faaliyetlerini takip eder ve gerekli hâllerde toplantılara katılır.

(2) Koordinatörlüğün rutin işleyişi ile ilgili yazışma, arşivleme konularında ihtiyaç duyulan personel desteği için gerekli görevlendirmeleri sağlar.

(3) Hukuki sorunlar, yabancı dil, elektronik yazılım ve diğer hususlarda ihtiyaç duyulan uygun niteliklere sahip öğretim elemanlarını Koordinatörlüğe katkı sağlamak amacıyla görevlendirir.

(4) Koordinatörlükten gelebilecek diğer taleplerde, Üniversite olanakları çerçevesinde gerekli desteği sağlar.

Koordinatör

MADDE 8- (1) Koordinatör, Rektör tarafından daha önce bilimsel dergi editörlüğü veya editör kurulu üyeliği tecrübesi olan öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile görevlendirilir. Görev süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir.

(2) Koordinatör, Koordinatörlüğün amaçları doğrultusunda, çalışmaların düzenli bir şekilde yürütülmesinden ve Koordinatörlüğün tüm etkinliklerinin gözetim ve denetiminden Rektöre karşı birinci derecede sorumludur.

(3) Koordinatör kısa süreli ayrılmalarda yardımcılarından birini vekil olarak bırakır. Koordinatörlüğe vekâlet altı aydan fazla süremez. Vekâletin altı aydan fazla sürmesi durumunda Koordinatörün görevi sona erer. Koordinatörün görevden alınması veya görev süresi dolmadan görevden ayrılması durumunda, Rektör tarafından yeni Koordinatör görevlendirilir.

Koordinatörün Görevleri

MADDE 9- (1) Koordinatörlüğü temsil eder.

(2) Koordinatörlüğün amaçları doğrultusundaki çalışmalarının düzenli bir şekilde yürütülmesini, koordinatörlüğün tüm etkinliklerinin gözetim ve denetimini ve bu konularda gerekli önlemlerin alınmasını sağlar.

(3) Koordinatörlük Kurulunun belirli aralıklarla toplanmasını, toplantı için gündem oluşturulmasını, toplantı için üyelere çağrı gönderilmesini sağlar ve toplantılara başkanlık eder.

(4) Bilimsel dergilerin oluşturulan yayın politikasına ve yayıncılıkla ilgili uluslararası etik ilkelere uygun davranmasını gözetir ve gerekli önlemlerin alınmasını sağlar.

(5) Koordinatörlükte görev alacak akademik ve idari personelin görev tanımını belirler, Koordinatörlüğün ihtiyaçlarını gerekçeleriyle birlikte hazırlar ve Rektörün olurlarına sunar.

(6) Koordinatörlüğün faaliyetleriyle ilişkili yurt içinde ve yurt dışında bulunan kurum ve kuruluşlarla temasa geçer, iş birliği yapar ve usule uygun diğer karşılıklı ilişkileri gerçekleştirir.

(7) Üniversitesi adına DergiPark'ta Bilimsel Yayın Koordinatörü rolünü üstlenir.

- (8) Üniversite adına DergiPark'ta alt yapısı oluşturulan yayımcı sayfasının güncel tutulmasını, dergilerin yönetilmesini ve DergiPark Katılım Sözleşmesi'nin sistem üzerinden imzalanmasını sağlar.
- (9) Koordinatör, Rektör'e karşı sorumludur.

Koordinatör Yardımcıları

MADDE 10- (1) Koordinatörlüğün çalışmalarında yardımcı olmak üzere Sivas Cumhuriyet Üniversitesi öğretim üyeleri / elemanları arasından en fazla iki kişi Sorumlu Rektör Yardımcısı tarafından görevlendirilir.

(2) Koordinatörün görevde olmadığı zamanlarda Yönerge'de koordinatöre tevdi edilen görevleri Koordinatör Yardımcısı yürütür.

(3) Görev süreleri koordinatörün görev süresi ile sınırlıdır. Koordinatörün görevinin sona ermesiyle Koordinatör Yardımcılarının da görevi sona erer.

Koordinatör Yardımcılarının Görevleri

MADDE 11- (1) Koordinatörlük bünyesinde kurulabilecek birim ve gruplarda görevlendirilecek elemanlarıyla ilgili olarak Koordinatörün önerilerini inceler.

(2) Başvuru yapılan ulusal ve uluslararası dergi indekslerinin süreçlerini kontrol eder ve Koordinatöre önerilerde bulunur.

(3) Dergilerin yayın sürekliliğini kontrol eder ve koordinatöre rapor sunar.

(4) Koordinatörün bulunmadığı durumlarda temsil yetkisini kullanır, Koordinatörlüğü dış paydaşlara karşı temsil eder ve ilgili konularda gerekli kararları almaya yetkilidir.

(5) Koordinatörlük faaliyetlerine ilişkin gelişmeleri periyodik olarak raporlar ve Koordinatöre sunar.

Koordinatörlük Kurulu

MADDE 12- (1) Koordinatörlük Kurulu; Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları ve Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Dergileri Baş Editörleri arasından seçilen dört üyeden oluşur. Koordinatörlük kurulunda yer alacak üyeler, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Dergileri Baş Editörleri arasından Koordinatörün önerisi üzerine Sorumlu Rektör Yardımcı tarafından üç yıl süre ile görevlendirilir. Üyelerin belirlenmesinde farklı bilim dalları arasında denge gözetilir.

(2) Koordinatörlük Kurulu Üyeleri, Koordinatörün çağrısı üzerine yapılacak Kurul toplantılarına katılır. Süresi dolmadan ayrılan, baş editörlük görevi sona eren veya altı aydan fazla yurt dışında görevlendirilen üyelerin yerine kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üyeler görevlendirilir.

(3) Koordinatörlük Kurulu, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yılda en az 2 (iki) defa toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oylamada eşitlik olması halinde başkanın oyu yönünde karar alınmış sayılır.

(4) Gerektiğinde Koordinatörün çağrısı üzerine olağanüstü Kurul toplantıları düzenlenebilir.

Koordinatörlük Kurulunun Görevleri

MADDE 13- (1) Koordinatörlük Kurulu Üyeleri, yeni dergi başvurularını inceler, değerlendirir ve karara bağlar.

(2) Dergilerin yayın standartlarına ve işleyişlerine ilişkin bu Yönerge'de yer verilmeyen konuları değerlendirip karara bağlar.

(3) Koordinatörün veya üyelerin önerisi ile oluşturulacak çalışma gruplarına / komisyonlara katılır.

(4) Bu Yönerge'nin amacıyla ilgili diğer tüm konularda Koordinatörlüğe katkı sağlar.

(5) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren bilimsel dergilerin izleme ve değerlendirme raporlarını hazırlar.

(6) Yayın faaliyetinin ücretli olmasına karar verilmesi durumunda ücretin miktarı, alınma yöntemi ve kullanım amacı açıkça belirlenir. Ücretlendirme sürecinde şeffaflık ve akademik etik öncelikli olarak gözetilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yeni Dergi Başvuruları, İzleme ve Değerlendirme

Yeni Dergi başvuruları

MADDE 14- (1) İlk kez yayın hayatına başlayacak bilimsel dergiler için, ilgili birim; dergi kurulmasına dair Yönetim Kurulu kararı ile birlikte, Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan Dergi Öneri Formunu doldurarak Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğüne başvuruda bulunur.

(2) Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü, başvuruda bulunan dergiyi ulusal ve uluslararası dizinleme kuruluşlarının ölçütleri çerçevesinde değerlendirir, uygun bulduğu takdirde derginin kurulmasına ilişkin teklifini Senato onayına sunar.

(3) Senato kararıyla ilgili derginin kuruluşu onaylanır. Yayın hayatına başlamasına izin verilen derginin, ulusal ve uluslararası dizinleme kuruluşlarının ölçütlerine uygun biçimde yayımlanmasından editör / yayın kurulu sorumludur.

İzleme ve Değerlendirme

MADDE 15- (1) Üniversite bünyesinde yayımlanan bilimsel dergilerin, belirledikleri yayın periyotlarına uygun şekilde düzenli olarak yayımlanması esastır. Bu yayın periyotlarına uyulup uyulmadığı, Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü tarafından denetlenir.

(2) Bilimsel Dergiler Koordinatörlüğü, her dergiye ilişkin yıllık izleme ve değerlendirme raporunu hazırlayarak, her yılın Nisan ayı sonuna kadar ilgili birim yönetimine sunar.

(3) İzleme ve değerlendirme sürecinde dikkate alınacak başlıca ölçütler şunlardır:

- a) Yayınların ilan edilen periyotlara uygun biçimde yayımlanması,
 - b) Hakem değerlendirme süreçlerine ilişkin temel bilgilerin (örneğin hakem sayısı, ortalama değerlendirme süresi) düzenli olarak kamuya açık şekilde paylaşılması,
 - c) Yayın sürecinin bilimsel yayıncılık standartlarına ve belirlenen yazım kurallarına uygun şekilde yürütülmesi,
 - d) Derginin ulusal ve uluslararası indekslerde yer alma durumu,
 - e) Dergi internet sayfasının erişilebilirliği, güncelliği ve kullanım kolaylığı sunan yapısı.
- (4) Yapılan değerlendirme sonucunda üst üste iki yıl yetersiz bulunan dergiler, Koordinatörlük kararı ve Rektörlüğün onayı doğrultusunda, Üniversite tarafından sağlanan destek programlarından yararlanamaz.

(5) Gerekli görülmesi hâlinde, Bilimsel Yayın Koordinatörü, ilgili birimin üst yöneticisi ile koordineli şekilde hareket ederek derginin Baş Editörünü değiştirme teklifi sunabilir ve süreci yönetebilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Personel ve Fiziki Mekân İhtiyacı

MADDE 16- (1) Koordinatörlüğün akademik, teknik, idari personel ve fiziki mekân ihtiyaçları 2547 sayılı Kanunun 13. maddesine göre Rektörlük tarafından karşılanır.

Hüküm Bulunmayan Haller

MADDE 17- (1) Bu Yönerge’de hüküm bulunmayan hallerde 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 48. maddesi gereğince hazırlanan Üniversitelerde Ders Aracı Olarak Kullanılan Kitaplar, Teksirler ve Yardımcı Ders Kitapları Dışındaki Yayınlarla İlgili Yönetmelik hükümleri uygulanır.

Yürürlük

MADDE 18- (1) Bu Yönerge, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu’nda kabul edildiği 30.07.2025 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- (1) Bu Yönerge hükümleri, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.