

T.C.
SİVAS CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ FİZYOTERAPİ VE REHABİLİTASYON
BÖLÜMÜ UYGULAMA USUL VE ESASLARI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

Madde 1 – (1) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü eğitim öğretim programında yer alan uygulamalı mesleki derslerin uygulamasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2 - (1) Bu uygulama usul ve esasları, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencilerinin ve öğretim elemanlarının uygulamalı mesleki derslerin yürütülmesinde uyulması gereken hususları içerir.

Dayanak

Madde 3- (1) Bu usul ve esaslar 2547 sayılı Yükseköğretim Kurulu Kanunu, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği Madde 19, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dönem İçi ve Yaz Uygulaması Yönergesi uyarınca hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4 - (1) Bu usul ve esaslarda geçen;

a) Bölüm Başkanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü Bölüm Başkanı

b) Fakülte: Sağlık Bilimleri Fakültesini,

c) Fakülte Dekanı: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını,

ç) Fakülte Kurulu: Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulunu,

d) Klinik Saha Uygulamaları: Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde eğitim-öğretim yarıyılında müfredat gereği öğrencilerin almakla yükümlü oldukları, kamu kurum ve kuruluşlarında yürütülen uygulamaları,

e) Öğrenci: Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğrencisini ifade eder.

f) Uygulama Komisyonu: Bölüm başkanının komisyon başkanı olduğu Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim üyeleri arasından seçilen üç öğretim elemanı olmak üzere en az dört üyeden oluşan komisyonu,

g) Uygulama Sorumlusu: Uygulama Koordinatörü: Yaz uygulamaları ve mesleki uygulamalı derslerin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesinden sorumlu komisyon üyesini,

ğ) Uygulama Yürütücüsü: Uygulamadan sorumlu öğretim elemanını ve 2547 sayılı kanunun 31. Maddesine göre görevlendirilen fizyoterapistleri,

h) Uygulamalı Ders: Yarıyıl içinde Sağlık Kurum ve Kuruluşlarında, mesleki beceri laboratuvarlarında ve sahada yürütülmesi zorunlu olan dersleri,

ı) Uygulama Yeri: Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ve iş birliği yapılabilecek resmi-özel kurum ve kuruluşlar,

i) Uygulama Dosyası: Öğrencinin uygulama yapabilmesi için gerekli olan ve ilgili mevzuat gereği öğrenci tarafından temin edilmesi gereken uygulama yeri, öğrenci periyodik muayene formu, öğrenci sağlık tarama aşı takip kartı, iş sağlığı ve güvenliği katılım belgesi,

taahhütname vb. belgeleri,

j) Uygulamanın Değerlendirilmesi: Öğrencilerin uygulama yaptıkları alanlardaki çalışmaları ile ilgili öğretim üye/elemanı tarafından yapılan değerlendirmeyi,

k) Uygulama Süresi: Eğitim-öğretim programında belirtilen süreyi,

l) Üniversite: Sivas Cumhuriyet Üniversitesini, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görev ve Sorumluluklar

Dekan

Madde 5 - (1) Dekan uygulamalı mesleki ders uygulamasının yetkili yöneticisidir. Bu yetkisini gerektiğinde yardımcısına devredebilir.

Bölüm Başkanı

Madde 6- (1) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünün yarıyıl içi uygulamalarının organizasyon sorumlusu olup söz konusu uygulamaların düzenli bir şekilde yürütülmesi için gerekli tedbirleri alır problemleri çözer ve gerektiğinde problemleri dekanlığa iletir. Bu yetkisini gerektiğinde yardımcısına ya da bir öğretim elemanına devredebilir.

Uygulama Komisyonu

Madde 7 - (1) Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü öğretim üyeleri arasından seçilen üç öğretim elemanı olmak üzere en az dört üyeden oluşan komisyonun başkanlığını Bölüm başkanı yürütür.

Görevleri

a) Uygulama komisyonu uygulamanın yürütülmesinde görev alacak uygulama yürütücülerini uygulama yerlerini, gün, tarih ve saatlerini belirler ve bu bilgileri ilgili akademik takvime göre derslerin başlamasından önce Bölüm Başkanlığı'na yazılı olarak iletir.

b) Ölçme-değerlendirme kriterlerini belirler ve uygulama yapılan birimlere, uygulama yürütücüsüne ve uygulama yerlerine bildirir.

c) Uygulama yürütücülerinin görev tanımlarını yapar.

ç) 2., 3. ve 4. sınıf uygulamaları için komisyonda yer alan öğretim elemanları arasından ayrı ayrı uygulama sorumlusu belirler.

Uygulama Sorumlusu/Koordinatörü

Madde 8 - (1) Yaz uygulamalarının ve mesleki uygulamalı derslerin amaç ve ilkelerine uygun olarak yürütülmesinden sorumludur.

Görevleri

a) Uygulamanın yapılacağı kurum ve kuruluşlara gönderilecek olan uygulama dosyasının ilgili kurum ve kuruluşlara ulaşmasını sağlar.

b) Uygulamanın etkin bir şekilde yürütülmesi için uygulama komisyonuyla birlikte gerekli düzenlemeleri yapar, süreci takip eder, ortaya çıkan problemleri çözer.

c) Uygulama takvimini uygulama döneminden en az 1 ay önce öğrencilere ilan eder.

ç) Uygulamasını tamamlayan öğrencilerin bilgilerini bölüm başkanlığına yazılı olarak bildirir.

d) Uygulama bitiminde öğrenci uygulama dosyalarını ilgili mevzuata göre muhafaza eder.

Uygulama Yürütücüsü

Madde 9 - (1) Uygulamadan sorumlu öğretim elemanı ve 2547 sayılı kanunun 31. Maddesine göre görevlendirilen fizyoterapistlerdir. Uygulama yürütücüsü, Uygulama

Sorumlusuna ve Bölüm Başkanına karşı sorumludur.

Görevleri

- a) Uygulama esnasında öğrencilerin devam durumlarını takip eder.
- b) Uygulamanın verimli olması için gerekli önlemleri alır, öğrencilerin çalışmalarını yönlendirir.
- c) Yasal devamsızlık süresini aşmamak koşulu ile uygulamaya devam etmeyen öğrencilere, devam etmedikleri süre için yıl/yarıyı, derslerinin bitiminden önce telafi programı hazırlar ve uygulanmasını sağlar.
- ç) Yasal devamsızlık süresini aşan öğrenci bilgilerini en geç bir hafta içinde Bölüm Başkanına iletmek üzere uygulama komisyonuna bildirir.
- d) Uygulama yeri ile uygulama sorumlusu/koordinatörü arasındaki haberleşmeyi sağlar.
- e) Uygulama süresince öğrencilerin uygulama performansını izler, değerlendirir, başarı durumunu belirler, süreci değerlendirme formları ile kayıt altına alır ve tüm belgeleri Uygulama komisyonuna iletir.
- f) Uygulama Yapan Öğrencilerin Görev ve Sorumlulukları Madde 10-Uygulamalı dersi almakla sorumlu olan öğrenci,
- g) Uygulama yaptıkları süre içinde uygulama yerindeki çalışma ve disiplin düzenlemelerine uymakla yükümlüdür.
- h) Öğrencilerin genel görünüş, davranış ve giyim şekli ilgili kurumun yönetmeliğine uygun olmalıdır. Beyaz önlük giyebilir ve kendisini tanıtan yaka kartı taşınmalıdır. Uygulama süresince genel davranış, görünüş ve kıyafetler uygulamaya uygunluk yönünden değerlendirilecektir.
- ı) Uygulama yerinde uygulama yürütücüsü kendisinden istedikleri görevleri zamanında ve tam olarak yapar.
- i) Uygulama yapan her öğrenci uygulama yaptığı kurumun çalışma ve güvenlik kurallarına uymak ve kullandığı mekân, alet, malzeme ve gereçleri özenle kullanmakla yükümlüdür. Bu yükümlülükleri yerine getirmemesinden doğan her türlü sorumluluk öğrenciye aittir. Bu öğrenci hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uyarınca işlem yapılır.
- j) Uygulama yerinden uygulama yürütücüsünden izin almadan ayrılamaz ve uygulama yerini terk edemez. Uygulama yürütücüsü, gerekli durumlarda, uygulama sorumlusunun onayı olmadan, öğrencinin uygulama yerini değiştiremez.
- k) Geçerli bir mazeret nedeniyle uygulamaya %20 devamsızlık hakkının dışında devamsızlık yapan öğrenci gerekçesini uygulama yürütücüsüne bildirir. Mazereti kabul edilen öğrenci, uygulama yürütücüsünün belirleyeceği tarih ve saatte telafisini yapar.
- l) Uygulama yerlerinde yapmış olduğu çalışmalarına ilişkin notlar alır. Kullanmaları gereken formları doldurur. Bu notları uygulama sonunda rapora dönüştürür ve kullandıkları formlarla birlikte kendisine bildirilen sürede uygulama yürütücüsüne teslim eder.

Uygulamanın Değerlendirilmesi

Madde 11- (1) Uygulamalı ders değerlendirmesi "Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" hükümlerine uygun olarak yapılır.

- a) Öğrencinin uygulama çalışmaları uygulama yürütücüsü tarafından "Uygulama Değerlendirme Formu" göz önüne alınarak değerlendirilir.
- b) Uygulama yapan öğrencinin değerlendirilmesinde uygulama yürütücülerinin öğrenci hakkındaki görüşleri, öğrencilerin" uygulama dönemindeki bilgi ve becerileri esas alınır.
- c) Kas Testi, Gonyometrik ölçüm, postür analizi, esneklik ve kısalık değerlendirmesi, antropometrik ölçümler yapabilir. Elektroterapi, ısı - ışık ajanlarını kullanabilir. Hidroterapi, farklı egzersiz ve manüplatif uygulamaları yapabilir.
- ç) Uygulama notu tam not 100 (yüz) üzerinden belirlenir.

d) Öğrencinin uygulamadan başarılı olabilmesi için tam not üzerinden 60 (altmış) puan almış olması gerekir.

e) Uygulama notları Uygulama Sorumlusu tarafından kodlandığı dönemin sonunda sisteme girilecektir.

f) Uygulama sonunda, başarısız olan veya mazereti kabul edilmeyen öğrenci yaz uygulamasını bir sonraki yarıyıl ya da yaz tatilinde, dönem içi klinik uygulamasını bir sonraki ders döneminde tekrar eder.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uygulamanın Yürütülmesi ile İlgili Genel İlkeler

Ön Koşullar

Madde 12- (1) Uygulamalar için ön koşullar aşağıdaki tabloda belirtilmiştir.

Isı Işık Hidroterapi ¹ Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme ¹ Temel Egzersiz Uygulamaları ¹ Elektroterapi I ¹ Elektroterapi II ¹ Manipulatif Tedavi I ¹ Manipulatif Tedavi II ¹	FTR 2022 Yaz Uygulaması
FTR2022 Yaz Uygulaması ¹ Nörofizyolojik Yaklaşımlar-I ¹ Nörofizyolojik Yaklaşımlar-II ¹ Kardiyak Rehabilitasyon ¹ Pulmoner Rehabilitasyon ¹ Ortopedik Rehabilitasyon ¹ Pediatrik Rehabilitasyon ¹ Nörolojik Rehabilitasyon ¹ Sporda Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ¹ Protez-Ortez Tasarım ve Rehabilitasyon ² Romatolojik Rehabilitasyon ² Kadın ve Fizyoterapi ² İş ve Uğraşı Terapisi ²	FTR 3014 Yaz Uygulaması
FTR 3014 Yaz Uygulaması ¹	FTR 4003 Klinik Uygulama I FTR 4004 Klinik Uygulama II

¹ Dersleri almış ve başarmış olmalıdır.

² Dersleri almış ve devam zorunluluğunu yerine getirmiş olmalıdır.

Uygulamalara Devam Zorunluluğu

Madde 13- (1) Her öğrenci, uygulama yeteneklerini geliştirmek ve meslek yaşamına uyum sağlamak amacı ile Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü tarafından uygun görülen sağlık kurumlarında, bu yönerge hükümleri uyarınca, uygulama sorumlusu öğretim elemanlarının, koordinasyonu ile kurumdaki fizyoterapist denetiminde uygulama yapmak zorundadır.

(2) Bir haftadaki uygulama iş günü sayısı 5 gündür (Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma). Uygulamalarda günlük çalışma süresi 08:00-17:00 saatleri arasında olmalıdır. Öğrenci çalışma saatlerine uymak zorundadır.

(3) Mazeretleri Uygulama Sorumlusu tarafından kabul edilen öğrencilere %20 devamsızlık hakkının dışında uygulama yapamadıkları gün sayısı kadar telafi hakkı verilir.

Ancak bu süre toplam uygulama süresinin yarısını geçemez.

(4) Öğrenciler, uygulama notlarını alabilmeleri için, devamsız oldukları süre kadar telafi yapmak zorundadırlar. Telafisini yapmayan öğrenci “DZ” notu alarak uygulamadan kalır ve uygulamaları tekrarlar.

(5) Uygulama yapan öğrencilere uygulama kapsamında 3308 Mesleki Eğitim Kanunun 25. Maddesine Eklenen 01.07.2017 RG No:3011 Kanun.No:7033/32 bendine göre hiçbir ödeme yapılmaz.

Yaz uygulaması

Madde 14- (1) Öğrenciler bahar yarıyılı izleyen yaz tatillerinde uygulama yapabilirler.

(2) İkinci sınıf sonunda yapılan Yaz Uygulaması 20 iş günü, üçüncü sınıf sonunda yapılan Yaz Uygulaması 20 iş günü, olacak şekilde uygulanır. Öğrenciler bu uygulamaları yapabilmek için eğitim öğretim müfredatı ön koşullarını yerine getirmek zorundadırlar. Bir haftadaki uygulama iş günü sayısı 5 gündür (Pazartesi, Salı, Çarşamba, Perşembe, Cuma). Uygulamalarda günlük çalışma süresi 08:00-17:00 saatleri arasında olmalıdır. Öğrenci çalışma saatlerine uyma zorundadır.

(3) Öğrenciler her uygulama döneminde farklı kurum ve kuruluşlarda uygulama yapabilirler ancak; bir kurum ve kuruluşta on (10) iş gününden az uygulama yapılamaz.

(4) Uygulama yapan öğrencilere uygulama kapsamında 3308 Mesleki Eğitim Kanunun 25. Maddesine Eklenen 01.07.2017 RG No:3011 Kanun No:7033/32 bendine göre hiçbir ödeme yapılmaz.

Uygulamaların Tekrarı

Madde 15- (1) Uygulama sonunda, başarısız olan veya mazereti kabul edilmeyen öğrenci yaz uygulamasını bir sonraki yarıyıl ya da yaz tatilinde, dönem içi klinik uygulamasını bir sonraki ders döneminde tekrar eder.

Uygulama Yerleri

Madde 16- (1) Uygulamalar, öğrencilerin bölümde öğrendikleri bilgi ve becerileri, kazandıkları tecrübeleri uygulama olanağı bulabildikleri niteliklere sahip kurum ve kuruluşlarda yapılır. Öğrencilerin (Fizyoterapist çalışmak kaydıyla) uygulama yapabilecekleri kurum ve kuruluşlar;

a) Sağlık Bakanlığına bağlı Kamu ve Özel Hastaneler,

b) Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezleri,

c) Resmi ve Özel Üniversite Hastaneleri,

ç) Spor Kulüpleri ve Sporcu Sağlığı Merkezleri,

d) Huzurevleri,

e) Yaşlı Bakım Merkezleri,

f) Fizik Tedavi Dal Merkezleri,

g) Sağlıklı Yaşam ve Egzersiz Danışmanlığı Merkezleri,

ğ) Termal Tesisler

h) Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Yüksekokulları ve Sağlık Bilimleri Fakültesi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümleridir.

(2) Yukarıda belirtilmeyen yerlerde uygulama yapılmak istenmesi halinde ve uygulamalarını yurt dışında yapacak öğrenciler için uygulama yapılacak ülkedeki kurum ve kuruluş şartlarının nasıl olacağı hususunda Uygulama Komisyonu yetkilidir.

Klinik Uygulamalar

Madde 17- Klinik Uygulama I ve Klinik Uygulama II dersleri aşağıdaki ana bilim

dallarında yapılır.

- a) Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon
- b) Ortopedi ve Travmatoloji
- c) Nöroloji
- ç) Pediatri
- d) Nöroşirurji
- e) Kadın Hastalıkları ve Doğum
- f) Kardiyoloji
- g) Spor Hekimliği
- ğ) Göğüs Hastalıkları
- h) Yoğun Bakım
- ı) Onkoloji
- i) Kalp Damar Cerrahisi
- j) Romatoloji

Yaz Uygulaması ve Mesleki Uygulamalı Dersler İçin Yer Temini

Madde 18- (1) Uygulama Komisyonu uygulama yerlerini bulmakla yükümlü olmayıp, öğrenciler uygulama yapacakları kurumları kendileri bulmak zorundadır. Ancak hiçbir öğrenci, kendi girişimiyle bulduğu kurum ve kuruluşta, uygulama Komisyonu onayı olmadan uygulama yapamaz.

(2) Uygulama yerinin (Madde 15'de belirtilen şartları taşıyan kurum ve kuruluşlar olmak üzere) öğrenci tarafından bulunması gerekmekte birlikte, Bölüm Başkanlığı ve uygulama komisyonu uygulama yeri bulmada öğrenciye yardımcı olabilir.

Uygulama Dosyalarını Koruma Süresi

Madde 19- (1) Sonuçlandırılan uygulama dosyaları 2 yıl süre ile Bölüm Başkanlığı tarafından korunur ve sonrasında imha edilir. Öğrencinin uygulamaya başlama belgeleri ve değerlendirilen uygulama Dosyalarının kabulü ile ilgili belgeler, 2 yıl süre ile muhafaza edilir.

Yetki

Madde 20- (1) Bu usul ve esasların uygulanmasında Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu yetkilidir.

Yürürlük

Madde 21- (1) Bu usul ve esaslar Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği 10.06.2020 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 22- (1) Bu usul ve esaslar Sivas Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı tarafından yürütülür.