

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ FOLKLOR ARAŞTIRMALARI MERKEZİ YÖNERGESİ

Madde 1- Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak “Folklor Araştırmaları Merkezi” adı ile bir merkez kurulmuştur.

Madde 2- Folklor Araştırmaları Merkezi’nin amaç ve görevleri şunlardır:

- a) Sivas’ta ve çevre illerde folklor araştırmaları yapmak,
- b) Alan araştırmaları yaparak, yöreye özgü folklorik unsurları (Örf, adet, gelenek ve görenekler, halk inanışları, oyunları, müziği, çalgıları, tiyatrosu, ilaçları, hekimliği, yemekleri, edebiyatı, el sanatları, takvimi, meteorolojisi, hukuku, ekonomisi, dili, mimarisi, giyimi) derlemek ve yayınlamak,
- c) Halkın yaşam biçimini ortaya koyan kültür değerlerini bilimsel bir yaklaşımla arşivlemek suretiyle, özgün şeklinin gelecek kuşaklara aktarılmasını sağlamak,
- d) Sivas’ın ve çevre illerin halk kültürünü bilimsel bir yaklaşımla yurt içinde ve yurt dışında tanıtmak,
- e) Ulusal ve uluslar arası bilimsel toplantılar, kongreler ve paneller düzenlemek, düzenlenen toplantılara katılımı teşvik etmek,
- f) Halk kültürü ürünlerinin sergilendiği bir müze oluşturmak,
- g) Folklorik zenginleşmeyi ve kaynaşmayı sağlamaya yönelik etkinlikler düzenlemek,
- h) Halk kültürünü tanımak ve alan araştırmaları yapmak için araştırmacılara destek sağlamak,
- i) Söyleşi günleri ve tanıtım geceleri düzenlemek.

Madde 3- Merkezin organları şunlardır:

- a) Müdür
- b) Yönetim Kurulu

Madde 4- Merkez Müdürü Cumhuriyet Üniversitesinin öğretim elemanları arasından üç yıl süreyle Rektör tarafından görevlendirilir. Süresi biten Müdür tekrar görevlendirilebilir. Müdüre, görevi başında bulunmadığı zamanlarda Müdürün uygun gördüğü üye vekâlet eder. Göreve vekâlet altı aydan fazla sürerse yeni müdür görevlendirilir.

Madde 5- Müdürün görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır;

- a) Merkezi temsil etmek, yönetim kurulunu toplantıya çağırarak, gündemi tespit etmek, kararları uygulamak,
- b) Merkezin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını, bütçesini gerekçeleri ile birlikte tespit edip Yönetim Kurulunun da görüşlerini aldıktan sonra Rektörlüğe sunmak,
- c) Her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevini yapmak,
- d) Merkezin amaçlarına uygun etkinlikler yapılmasını sağlamak,

Müdür, Merkezin araştırma ve eğitim kapasitesinin akılcı bir şekilde kullanılmasında, geliştirilmesinde, bilimsel araştırma ve yayın hazırlık faaliyetlerinin gözetim ve denetiminin yapılmasında ve sonuçlarının alınmasında Rektöre karşı sorumludur.

Madde 6- Yönetim Kurulu, Cumhuriyet Üniversitesinde görevli öğretim elemanları arasından müdür tarafından önerilerek Rektör tarafından görevlendirilen üç üyeden oluşur.

Madde 7- Yönetim Kurulu aşağıdaki görevleri yapar;

- a) Merkezin bilimsel araştırma, yayın ve hazırlık faaliyetlerini ve bu faaliyetlerle ilgili plan ve program esaslarını kararlaştırmak,
- b) Çalışma programlarının uygulanmasında Müdüre yardımcı olmak,
- c) Merkezin yatırım, harcama programı, ödenekleri ve bütçesi hakkında görüş bildirmek,
- d) Müdürün, merkezin yönetimi ile ilgili olarak gündeme getireceği işlerde karar almak.

Yönetim Kurulu, Müdürün çağrısı üzerine toplanır.

Madde 8- Yönetim Kurulu çoğunlukla toplanır, oy çokluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde müdürün katıldığı tarafın görüşü kabul edilmiş sayılır.

Madde 9- Merkezin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı usulüne göre, Rektörlükçe tahsis edilecek kadrolara yapılacak atamalar, sözleşmeli personel ve 2547 sayılı kanunun 13. maddesine göre Rektör tarafından görevlendirilecek elemanlarla karşılanır.

Madde 10- Merkezin gelir kaynakları ve giderleri şunlardır;

A-Gelirler

- a) Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğü bütçesinin ilgili faslına konulacak ödenek,
- b) Resmi ve özel kurumlarca yapılacak ayni ve nakdi yardımlar, bağışlar ve diğer gelirler,
- c) Merkez tarafından hazırlanan rapor, proje ve benzeri hizmetlerle yayımlardan sağlanan gelirler,

B- Giderler

- a) Yayım giderleri
- b) Bilimsel toplantılar, yurtiçi ve yurtdışı araştırmalar, seminer, sempozyum, konferans gibi faaliyetler için yapılacak harcamalar,
- c) Yönetim Kurulu kararıyla yapılacak diğer giderler.

Madde 11- Müdür tarafından hazırlanan bütçe Yönetim Kurulunun görüşü alındıktan sonra Rektörlüğe sunulur.

Madde 12- Bu Yönerge 16 Ocak 2008 tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Madde 13- Bu Yönerge hükümlerini Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü yürütür.