

# CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ ÖĞRETİM YARDIMCISI/GÖREVLİSİ-OKUTMAN TEMSİLCİLİĞİ YÖNERGESİ

## I. Kapsam ve Amaç

**Madde 1.** Bu yönerge, 24.10.1999 tarihinde yapılan Rektörler toplantısında görüşülerek Yüksek Öğretim Kurulu'nun 13.11.1996 tarihli yazısında uygun bulunan Üniversitelerde Öğrencilerin Temsiline İlişkin Tavsiye Kararı'nın geniş anlamda yorumlanması ile hazırlanan Cumhuriyet Üniversitesi Öğretim Yardımcısı/Görevlisi/Okutman Temsilciliği'nin işleyişi ile ilgili esasları düzenleyen hükümleri içerir.

**Madde 2.** Bu yönergenin amacı; Cumhuriyet Üniversitesi'ndeki demokratik yönetim anlayışının kurumsallaşması, yardımcı öğretim elemanlarının (araştırma görevlisi, uzman, çevirici, eğitim-öğretim planlamacısı, öğretim görevlisi, okutman) isteklerinin hızlı ve doğru bir biçimde ilgili birimlere iletilmesi, yardımcı öğretim elemanlarının yönetime katılımının sağlanarak karar alma sürecinin duyarlı ve etkin hale getirilmesi; sonuçta yardımcı öğretim elemanlarının katılımcı yönetim sistemi içinde tartışma, sorumluluk alma, dinleyerek iletişim kurma, hoşgörü ve uzlaşma gibi yöntemleri uygulayarak edindikleri deneyimleri birimlerine taşıyarak ülkemizin toplumsal barışına katkıda bulunmaktır.

## II. Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurulları

**Madde 3.** Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurulları aşağıdaki gibidir. Üst kurullar alt kurulların başkanlarından oluşur. Program/Bölüm (Rektörlüğe Bağlı Bölümler dahil) Yardımcı Öğretim Elemanı Kuruluna seçilenler oy sırasına göre başkan, birinci ve ikinci başkan yardımcısı olurlar. Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul/Fakülte/Üniversite Yardımcı Öğretim Elemanı Kurulları en geç bir hafta içinde toplanarak başkan ve başkan yardımcılarını oy sırasına göre seçerler.

- Program/Bölüm Yardımcı Öğretim Elemanı Kurulu
- Meslek Yüksekokulu Yardımcı Öğretim Elemanı Kurulu
- Fakülte/Yüksekokul Yardımcı Öğretim Elemanı Kurulu
- Üniversite Yardımcı Öğretim Elemanı Kurulu

## III. Seçim/Sandık Kurulları

**Madde 4.** Seçim dönemi ve süresi ile seçim/sandık kurulları aşağıdaki gibidir. Seçim/sandık kurulları Bölüm/Meslek Yüksekokulu/Yüksekokul/Fakülte Kurulu/Üniversite Senatosu tarafından görevlendirilen bölüm başkanı/müdür/dekan/rektör yardımcısının başkanlığında 2 öğretim elemanından oluşur.

- Seçim dönemi ve süresi : Seçimler ve kurulların oluşturulması her akademik yıl başında, en geç 1 Kasım tarihine kadar gerçekleştirilir. Kurulların görev süresi bir yıl olup, seçimlerle başlayıp bir yıl sonraki seçimlerle sona erer.
- Program/Bölüm Seçim Kurulu
- Meslek Yüksekokulu Seçim Kurulu
- Yüksekokul/Fakülte Seçim Kurulu
- Üniversite Seçim Kurulu

## IV. Seçim Kurullarının Görevleri

**Madde 5.** Seçim Kurullarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- Yardımcı Öğretim Elemanı seçmen listelerini hazırlamak ve duyurmak.
- Seçim tarihini belirlemek ve duyurmak.

- c. Yardımcı Öğretim Elemanı temsilcisi adaylarını incelemek ve uygun olanları ilan etmek.
- d. Oy pusulalarının bastırılmasını sağlamak.
- e. Sandık kurullarını belirlemek ve görevlendirmek.
- f. Oy sandıklarını hazırlamak ve yerleştirmek.
- g. Seçimlere yapılacak itirazları incelemek ve karara bağlamak.
- h. Seçim sonuçlarını bir tutanakla bir üst seçim kuruluna/Rektörlüğe bildirmek.

## **VI. Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilcisi Adaylığı**

**Madde 6.** Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilcisi adayı olabilmek için aşağıdaki koşullara sahip olmak gerekir:

- a. İlgili program/bölüm/meslek yüksekokulu/yüksekokul/fakültenin yardımcı öğretim elemanı olmak.
- b. Affa uğramış olsalar dahi, hiçbir disiplin cezası almamış olmak.
- c. Seçimler sırasında ilgili bölüm/fakülte/yüksekokulda fiilen çalışıyor olmak.

## **VII. Seçimlerde Uygulanacak Yöntem ve İlkeler**

**Madde 7.** Yardımcı Öğretim Elemanı temsilcileri tek dereceli, gizli oy ve açık sayım esasına göre yapılacak olan seçimle bir yıl için seçilir.

**Madde 8.** Yardımcı Öğretim Elemanı temsilciliği seçimleri elemanların en az yarısının katılımı ile yapılır. Aksi halde, seçimler bir hafta sonra tekrar edilir. İkinci seçimde de sonuç alınamazsa Yardımcı Öğretim Elemanı temsilcisi seçmeme kararı alınmış sayılır. Bu durumda, Yardımcı Öğretim Elemanı temsilcisi bölüm başkanı/dekan/müdür/rektör tarafından belirlenir.

**Madde 9.** Dönemi tamamlanan temsilci tekrar seçilebilir. Seçildikten sonra adaylık koşulları kaybolan temsilcinin temsilcilik statüsü kaldırılır ve yerine yardımcısı temsilci olur.

**Madde 10.** Adaylık başvuruları ilgili seçim kuruluna seçim tarihinden bir hafta öncesine kadar yapılır.

**Madde 11.** Seçimlerle ilgili tanıtım ve propaganda içerikli her türlü ilan ve afişler, seçimlerden bir hafta önce bölüm başkanı/dekan/müdür/rektörün göstereceği yerlere asılır ve seçimden önceki gün mesai bitiminde kaldırılır.

**Madde 12.** Seçim/sandık kurulu seçimin yapılacağı yere, sandığı, seçmen listelerini ve pusulalarını seçim günü en geç saat 9.30'da getirir ve seçim sandığını açıp içinin boş olduğunu aday ve seçmenlere gösterir. Seçmenler oy pusulalarını kimlik göstererek seçim kurulundan alır ve gizli bir bölmede tercihlerini bir adayın adını işaret ettikten sonra pusulalarını kapalı olarak sandığa atar ve seçmen listesini imzalayarak seçim yerini terk ederler. Oy verme işlemi aynı gün saat 12.00'de tamamlanır. Sayım işlemi sonucunda en fazla oy alan üç aday seçilmiş kabul edilir.

**Madde 13.** Seçimle ilgili itirazlar, seçim sonuçlarının ilanını izleyen ilk iş günü içinde ilgili seçim kurullarına yapılır. İtirazlar gerekli incelemelerden sonra bir hafta içinde karara bağlanır. Seçim kurulu seçimlerin yenilenmesine karar alırsa, seçimler karar tarihinden itibaren en geç bir hafta içinde yenilenir.

**Madde 14.** Program/Bölüm/Meslek Yüksekokulu/Fakülte/Yüksekokul/Üniversite Kurulu başkan ve yardımcısının herhangi bir nedenle görevinden ayrılması halinde birinci başkan yardımcısı başkanlığı üstlenir. Başkan ve yardımcılarının herhangi bir nedenle birlikte görevlerinden ayrılması halinde, yardımcı öğretim elemanı temsilcisi bölüm

başkanı/dekan/müdür/rektör tarafından belirlenir. Yeni seçilen kişi, yerine seçildiği kişinin süresini aşamaz.

### **VIII. Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurullarının Görev ve Faaliyetleri**

**Madde 15.** Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurullarının görev ve yetkileri aşağıda sıralanmıştır :

- a. Yardımcı Öğretim Elemanları ile ilgili faaliyetlerde ilgili birimlerin elemanlarını temsil etmek.
- b. Yardımcı Öğretim Elemanları ile ilgili konularda çalışma grupları oluşturmak, inceleme ve araştırma yapmak
- c. Yardımcı Öğretim Elemanlarının sorunlarını, görüş ve düşüncelerini öneriler geliştirerek ilgili birim yöneticilerine ve/veya yönetim organlarına iletmek.
- d. Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurullarında toplantının yapılabilmesi, üye tam sayısının dörtte üçünün bulunması ile mümkündür. Kurul kararlarında, üye tam sayısının yarısından fazlasının oyu gerekli olup, kararlar gizli oylama ile alınır. Tüm kurulların toplantılarında tutanak hazırlanarak kararlar kayda geçirilir. Tutanaklar üniversite kamuoyuna açıktır.

**Madde 16.** Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurulları Başkan ve Yardımcılarının görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- a. Her başkan kendi kurul toplantılarını yönetir ve kurul kararlarının gereklerini yerine getirir.
- b. İlgili Yardımcı Öğretim Elemanı Temsilciliği Kurullarının başkanları bölüm başkanı/dekan/müdür/ rektörün daveti üzerine bölüm/fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/senato toplantılarına, Yardımcı Öğretim Elemanlarını ilgilendiren konularda söz almak üzere katılırlar, ancak oy kullanamazlar ve konuların bitiminde toplantıyı terkederler.
- c. Başkan yardımcısı başkanın olmadığı durumlarda başkana vekalet eder.

### **IX. Yürütme**

**Madde 17.** Bu yönerge, Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu'nca kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer ve Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

### **X. Geçici Madde**

**Geçici Madde 1.** İlk seçimler bu yönergenin Cumhuriyet Üniversitesi Senatosu'nca kabul etmesinden sonra bir ay içinde tamamlanır.