

**Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Faruk KOCACIK Başkanlığında toplandı.**

**Karar No 1-** “Cumhuriyet Üniversitesi Önlisans ve lisans Düzeyinde Yurt Dışından Öğrenci Başvuru ve Kabul İşlemleri Yönergesi” yürürlükte iken, Yükseköğretim Yürütme Kurulunun 13.02.2013 tarihli toplantısında kabul edilen “Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar” uyarınca mevcut yönergemizin sözkonusu esaslar doğrultusunda değiştirilmesini değerlendirmek üzere aşağıda belirtilen öğretim üyelerinden oluşan bir komisyon kurulmasına oy birliği ile,

**Komisyon Üyeleri;**

Prof.Dr. Rauf AMİROV

Prof.Dr. Bilal YÜCEL

Doç.Dr. Feridun HÜRMÜZLÜ

**Karar No 2-** Gaziosmanpaşa Üniversitesi ile Cumhuriyet Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Arasında Temel İslam Bilimleri Anabilim Dalı’nda Ortak Yüksek Lisans ve Doktora Programı Açılmasına İlişkin Protokolün uygun olduğuna oy birliği ile,

**Karar No 3-** Gaziosmanpaşa Üniversitesi ile Cumhuriyet Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Arasında Felsefe ve Din Bilimleri Anabilim Dalı’nda Ortak Yüksek lisans ve Doktora Programı Açılmasına İlişkin Protokolün uygun olduğuna oy birliği ile,

**Karar No 4-** Üniversitemiz yerleşkesi içerisinde olup, Üniversitemiz tarafından Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü’ne tahsis yapılan 2.500 m<sup>2</sup>’lik arazi üzerindeki ilkokul binasının yetersizliğinden bahisle, mevcut ilkokul binasının yerine 18 derslikten oluşan yeni bir ilkokul binasının yapımının planlandığı ve bu nedenle de mevcut ilkokul alanının 3.000.00 m<sup>2</sup> daha genişletilmesine ilişkin Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü’nün talebi incelendi. Üniversitemiz yerleşkesi içerisindeki mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan 5448 ada, 95 sahife, 10 no’lu parselde bulunup daha önce 2.500 m<sup>2</sup> si Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü’ne tahsis edilen 10.082,14 m<sup>2</sup>’lik arazinin bu defa 3.000,00 m<sup>2</sup>’lik kısmının daha ( 2.500 m<sup>2</sup> +3.000 m<sup>2</sup> = toplam 5.500 m<sup>2</sup>’lik) yeni bir ilkokul binası yapılmak üzere Sivas Milli Eğitim Müdürlüğü’ne tahsis edilmesinin uygun olacağına Milli Emlak Müdürlüğü’ne teklif edilmesine oy birliği ile,.

**Karar No 5-** Üniversitemiz Mimarlık Fakültesi Mimarlık Bölümü bünyesinde aşağıda belirtilen Anabilim Dallarının açılmasının uygun olduğuna, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmasına oy birliği ile,

**Açılması Önerilen Anabilim Dalları**

- Bina Bilgisi Anabilim Dalı,
- Yapı Bilgisi Anabilim Dalı,
- Restorasyon Anabilim Dalı,
- Mimarlık Tarihi Anabilim Dalı.

**Karar No 6-** Üniversitemiz Mimarlık Fakültesi Şehir ve Bölge Planlama Bölümü bünyesinde aşağıda belirtilen Anabilim Dallarının açılmasının uygun olduğuna, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmasına oy birliği ile,

**Açılması Önerilen Anabilim Dalları**

- 1- Şehircilik Anabilim Dalı
- 2- Bölge Planlama Anabilim Dalı

**Karar No 7-** Üniversitemiz Fen Fakültesi bünyesinde açık bulunan Matematik Bölümü II.Öğretim programına 2013 ÖSYS ek kontenjanından 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılı için 40 öğrenci alınmasının uygun olacağına, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına sunulmasına oy birliği ile,

**Karar No 8-**Sivas İli Koyulhisar İlçesi Kaymakamlığı'nın, Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde kurulu bulunan Koyulhisar Meslek Yüksekokulunun Cumhuriyet Üniversitesine bağlanması yönündeki talebi üzerine, Üniversitemiz Senatosu 17.04.2013 tarih ve 12/1 sayılı kararı ile durumun Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğüne iletilmesini önermiş ve ilgili Üniversitenin uygun görmesi durumunda iki Üniversite arasında yapılacak protokol ile de sözkonusu devir işleminin başlatılmasını karar altına almıştır. Gaziosmanpaşa Üniversitesinin de sözkonusu devir işlemini uygun bulması nedeniyle bir protokol düzenlenmiştir.

Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesine bağlı Koyulhisar Meslek Yüksekokulunun, ekteki protokoldeki şekliyle Cumhuriyet Üniversitesi Rektörlüğüne bağlanmasının uygun olacağına, teklifin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının onay ve izinlerine sunulmasına oy birliği ile,

**Karar No 9-** Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi'nin;

a) 4 üncü maddesinin (k) bendi başlığının aşağıdaki şekilde değiştirilmesine:

**k) Proje Yöneticisi/Yürütücüsü:**

b) 21 inci madde başlığının ve metninin aşağıdaki şekilde değiştirilmesine:

**Ara /Gelişme veya Sonuç Raporu Verilmemesinin ve Proje İptalinin Sonuçları**

**Madde 21-** Uyarıldığı halde ara/gelişme raporu veya sonuç raporu vermeyen, sonuç raporu verdiği halde hakem tarafından kesin şekilde reddedilen veya etik ihlali yapılan projeler iptal edilir. Projesi iptal edilen yöneticinin proje kapsamında yaptığı harcamalardan, demirbaş olarak kaydedilenlerin bedeli düşüldükten sonra geriye kalan tutarlar proje yöneticisinden yasal faizi ile tahsil edilir. Alınan demirbaşlar, proje yöneticisinden geri alınarak bunlara gereksinim duyabilecek başka bir akademik birime devredilir. Bu durumların varlığı halinde ilgili proje yöneticisi 3 (üç) yıl süreyle yeni bir proje önerisinde bulunamaz. Bu durum komisyon kararı ile proje yöneticisine bildirilir.

c) 21 inci maddesinden sonra gelmek üzere Taşınır Mal Kaydı başlığı ile aşağıda gösterildiği şekliyle ek bir madde eklenmesine ve sonraki diğer madde numaralarının teselsül ettirilerek anılan yönergenin ekteki şekliyle kabulüne oy birliği ile,

**Taşınır Mal Kaydı**

**Madde 22-** Fen, Mühendislik, Sağlık, Sosyal ve Eğitim Bilimlerinden; Fen, Mühendislik ve Sağlık Bilimleri dallarında gerçekleştirilen projeler kapsamında alınan taşınır niteliğindeki mal ve malzemeler – bilgisayar ve donanım malzemeleri hariç - Üniversitemiz Merkezi Laboratuvarı taşınır kayıtlarına alınır. Merkezi Laboratuvarın ihtiyacı olmayan ve eğitim amaçlı kullanılabilecek malzemelerin kaydının nereye yapılacağı konusunda CÜBAP Yönetim Kurulu yetkilidir. Diğer bilim dalları ile İlçe Birimleri için gerçekleştirilen projeler kapsamında alınan taşınır nitelikteki mal ve malzemeler ve tüm projelerden alınan bilgisayar ve donanım malzemeleri proje yürütücüsünün kadrosunun bulunduğu birimin taşınır kayıtlarına kaydedilir. Alınan taşınırlar, birim taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından kaydedildikten sonra düzenlenecek zimmet fişiyle –Merkezi Laboratuvar kayıtlarındaki taşınırlar hariç- proje yürütücüsüne zimmetlenir. Taşınır kaydına alınan cihazlara Üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma hizmetleri için proje yürütücüsü dışında diğer öğretim üyelerinin de ihtiyaç duyması halinde proje yürütücüsünün çalışmalarını engellemeyecek şekilde kullanımına izin verilir.

**Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Faruk KOCACIK Başkanlığında toplandı.**

**Karar No 9-** Cumhuriyet Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Yönergesi'nin;

b) 4 üncü maddesinin (k) bendi başlığının aşağıdaki şekilde değiştirilmesine:

**k) Proje Yöneticisi/Yürütücüsü:**

c) 21 inci madde başlığının ve metninin aşağıdaki şekilde değiştirilmesine:

**Ara /Gelişme veya Sonuç Raporu Verilmemesinin ve Proje İptalinin Sonuçları**

**Madde 21-** Uyarıldığı halde ara/gelişme raporu veya sonuç raporu vermeyen, sonuç raporu verdiği halde hakem tarafından kesin şekilde reddedilen veya etik ihlali yapılan projeler iptal edilir. Projesi iptal edilen yöneticinin proje kapsamında yaptığı harcamalardan, demirbaş olarak kaydedilenlerin bedeli düşüldükten sonra geriye kalan tutarlar proje yöneticisinden yasal faizi ile tahsil edilir. Alınan demirbaşlar, proje yöneticisinden geri alınarak bunlara gereksinim duyabilecek başka bir akademik birime devredilir. Bu durumların varlığı halinde ilgili proje yöneticisi 3 (üç) yıl süreyle yeni bir proje önerisinde bulunamaz. Bu durum komisyon kararı ile proje yöneticisine bildirilir.

c) 21 inci maddesinden sonra gelmek üzere Taşınır Mal Kaydı başlığı ile aşağıda gösterildiği şekliyle ek bir madde eklenmesine ve sonraki diğer madde numaralarının teselsül ettirilerek anılan yönergenin ekteki şekliyle kabulüne oy birliği ile,

**Taşınır Mal Kaydı**

**Madde 22-** Fen, Mühendislik, Sağlık, Sosyal ve Eğitim Bilimlerinden; Fen, Mühendislik ve Sağlık Bilimleri dallarında gerçekleştirilen projeler kapsamında alınan taşınır niteliğindeki mal ve malzemeler – bilgisayar ve donanım malzemeleri hariç - Üniversitemiz Merkezi Laboratuvarı taşınır kayıtlarına alınır. Merkezi Laboratuvarın ihtiyacı olmayan ve eğitim amaçlı kullanılabilecek malzemelerin kaydının nereye yapılacağı konusunda CÜBAP Yönetim Kurulu yetkilidir. Diğer bilim dalları ile İlçe Birimleri için gerçekleştirilen projeler kapsamında alınan taşınır nitelikteki mal ve malzemeler ve tüm projelerden alınan bilgisayar ve donanım malzemeleri proje yürütücüsünün kadrosunun bulunduğu birimin taşınır kayıtlarına kaydedilir. Alınan taşınırlar, birim taşınır kayıt kontrol yetkilisi tarafından kaydedildikten sonra düzenlenecek zimmet fişiyle –Merkezi Laboratuvar kayıtlarındaki taşınırlar hariç- proje yürütücüsüne zimmetlenir. Taşınır kaydına alınan cihazlara Üniversitemizde eğitim, öğretim ve araştırma hizmetleri için proje yürütücüsü dışında diğer öğretim üyelerinin de ihtiyaç duyması halinde proje yürütücüsünün çalışmalarını engellemeyecek şekilde kullanımına izin verilir.

Karar verildi.