

Üniversitemiz Senatosu Rektör Prof. Dr. Mehmet Bakır Başkanlığında toplandı.

Karar No 1- 20 Mayıs 2007 tarih ve 26527 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Bakanlar Kurulu kararı ile kurulan Cumhuriyet Teknokent bünyesinde 1. Ar-Ge binasının yapımı için Üniversitemiz kampusu içerisinde bulunan 330 ve 331 no’lu parsellerin bedelsiz olarak Sivas Teknoloji Geliştirme Bölgesi Kurucu ve İşleticisi Anonim Şirketine tahsisinde sakınca olmadığına,

Karar No 2- “Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi”nin ekli şekli ile kabulüne,

Karar No 3- “Cumhuriyet Üniversitesi Yardım Fonu Yönergesi”nin ekli şekliyle kabulüne,

Oybirliği ile karar verildi.

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ YARDIM FONU YÖNERGESİ

Kuruluş

Madde 1) Cumhuriyet Üniversitesinde “C.Ü. Yardım Fonu” oluşturulmuş olup bu kapsamda daha önce kurulmuş olan “C.Ü. Doğal Afetler ve Olağanüstü Haller Genel Yardım Fonu” kaldırılarak tüm varlıkları yeni kurulan bu fona devredilmiştir.

Amaç

Madde 2) C.Ü. Fonunun amacı:

- Şehit ve gazi ailelerinin çocuklarından üniversitemizi kazananlara burs imkanı oluşturmak
- Doğal afetlerde zarar görenler için Türkiye genelinde ve Sivas ölçeğinde açılacak yardım kampanyalarına iştirak etmek,
- Fonun üyesi olmak koşuluyla, emekliye ayrılan üyelerimize her yıl kapsamı yönetim kurulu tarafından belirlenerek plaket, onur belgesi veya benzeri hediyeler vermek,
- Doğal afetlere maruz kalanlara yardım etmek
- Fonun üyesi olmak koşuluyla kaybettiğimiz üyelerimizin ölüm ilanlarına katılmak ve başsağlığı ziyaretlerini organize etmek.

Üyelik

Madde 3) Fona Üye olmak için ekli form doldurularak Dekanlıklar/ Müdürlükler/ İdari Birimler kanalıyla Fon Sekreteryasına ulaştırılır.

Gelir kaynağı

Madde 4) Fonun gelir kaynakları ve dağılımı;

- C.Ü. mensuplarından fona üye olanların aylıklarından kesilecek olan ve miktarı her yıl fon genel kurulunca belirlenecek olan meblağlar,
- C.Ü. mensuplarından alınacak bağışlar,
- Dışarıdan temin edilecek bağışlar.

Yardım Şekli

Madde 5) Aylık gelirlerin dağılımı aşağıdaki gibi olacaktır:

- | | |
|------------------------------------|-----|
| a) Şehit ve gazi çocuklarına burs | %20 |
| b) Şehit ve gazi ailelerine yardım | %20 |
| c) Doğal afetlere | %20 |
| d) Emekli olanlara | %20 |
| e) Vefat hallerine | %20 |

Yönetim kurulu kararıyla bu maddeler arasında aktarma yapılabilir.

Muhafaza Şekli

Madde 6) Fonda biriken paralar Banka’da açılacak vadeli ve vadesiz hesaplarda muhafaza edilir. Bu fondan açılış, kapanış, kutlama ve benzeri törenler ile bunların ikramları için kaynak aktarılmaz, kişisel başarılar ödüllendirilmez.

Fon Sekreteri

Madde 7) Fonun Sekreteryası Cumhuriyet Üniversitesi Genel Sekreterliği tarafından yapılır.

Fon hesaplarından sadece C.Ü. Yönetim Kurulunun yetki vereceği iki kişi para çekebilir.

Aylıklardan yapılacak kesintiler, harcama birimleri tarafından fon hesabına aktarılır. Diğer gelirler ve bağışlar fon hesabına doğrudan veya para çekmeye yetkili kişiler tarafından yatırılır.

Fonun İdaresi

Madde 8) Fon, C.Ü. Yönetim Kurulu tarafından yönetilir ve yürütülür.

Fonun Duyurulması

Madde 9) Fondan yapılan yardımlar, uygun iletişim araçları ile duyurulur.

Fonun Kaldırılması

Madde 10) Cumhuriyet Üniversitesi Yardım Fonu, Cumhuriyet Üniversitesi Yönetim Kurulu kararı ile kaldırılabilir.

Kaldırılmasına karar verildiği sırada fonda mevcut olan paralar, C.Ü. Yönetim Kurulu kararı ile Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Fonu veya C.Ü. Yardım Fonunun amacına uygun faaliyet gösteren bir dernek ya da vakfa devredilir.

Diğer Hususlar

Madde 11) Bu yönergede yer almayan durumlarda C.Ü. Yönetim Kurulu karar verir.

Yürürlük

Madde 12) Bu yönerge Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği 28/11/2007 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13) Bu yönerge hükümlerini Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü yürütür.

Üyelik Formu

Cumhuriyet Üniversitesi Yönetim Kurulu Başkanlığına

Adı :
Soyadı :
Sicil No :
Çalıştığı Birim :

Kurulan C.Ü. Yardım Fonuna üye olmak istiyorum. Bu amaçla Her ay aylığımdan 3 YTL fon aidatının kesilmesini kabul ediyorum. Bu meblağ her yıl başında % 10 seviyesini geçmemek koşuluyla Yönetim Kurulunuzun uygun gördüğü oranda artırılabilir.

Adı Soyadı
İmza
Tarih

CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ ENGELLİ ÖĞRENCİ BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Genel Esaslar

Amaç

Madde 1- Bu yönergenin amacı; Cumhuriyet Üniversitesi'nde öğrenim gören engelli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak için gerekli tedbirler almak ve bu yönde çalışmalar yapmak üzere kurulacak birimin Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde yapılandırılarak, çalışma esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı bünyesinde kurulan Engelli Öğrenci Birimi'ni kapsar.

Dayanak

Madde 3- Cumhuriyet Üniversitesi Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı Engelli Öğrenci Birimi, 01/07/2005 tarih ve 5378 sayılı Özürlüler ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanunun 15. Maddesine dayanılarak hazırlanan, Yükseköğretim Kurumları Özürlüler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinin 8. Maddesine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen,

a) Engelli: Doğuştan veya sonradan; bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılamada güçlükleri olan ve korunma, bakım veya rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan kişiyi,

b) Cumhuriyet Üniversitesi Yükseköğretim Birimleri: Cumhuriyet Üniversitesi'ne bağlı fakülte, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarının tamamını, ifade eder.

Genel Esaslar

Madde 5- Bu yönerge kapsamında belirlenen hizmetlerin yerine getirilmesinde aşağıda belirtilen esaslara uyulur:

a) Engelli kişilerin özel durumları ve farklılıkları dikkate alınıp, kendilerine bütünleştirilmiş ortamlarda ve engelli olmayan kişilerle eşit eğitim imkânı sağlanır.

b) Engelli öğrencilere yönelik olarak alınacak kararlarda ve verilecek hizmetlerde engellilerin, engelli ailelerinin ve ilgili gönüllü kuruluşların katılımı sağlanır.

c) Cumhuriyet Üniversitesi'ne bağlı yükseköğretim birimlerinin engelli öğrencilere yönelik olarak yapmak istedikleri hizmet ve düzenlemelerde Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nin görüşü alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi İşleyişi, Yapılanması ve Çalışma Esasları

Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nin İşleyişi

Madde 6- Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi Yönetimi Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü tarafından seçilen bir Rektör Yardımcısı sorumluluğunda, Sağlık Kültür ve Spor Dairesi Başkanı, Engelli Öğrenci Birim Sorumlusu, Üniversite öğrenci temsilcisi ve bu alanda çalışmaları olan akademisyenler arasından Rektör tarafından görevlendirilen bir öğretim üyesinden oluşan beş kişilik bir komisyondan oluşmaktadır.

Cumhuriyet Üniversitesi Yükseköğretim Birimleri Engelli Öğrenci Birimi Temsilcisi

Madde 7- Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nde alınacak kararlarının uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve birimdeki engelli öğrenci ihtiyaçlarının karşılanması için Fakülte/Enstitü, Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Dekanlıklarında/Müdürlüklerinde görevli birer Öğretim Üyesi/Öğretim Görevlisi temsilci seçilir.

Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nin Görevleri

Madde 8- Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nin görevleri:

a) Cumhuriyet Üniversitesi programlarına kayıt yaptıran engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürdükleri sırada doğabilecek ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaşılabilecekleri engelleri ve bunlara karşı alınması gereken önlemleri belirlemek ve bu engelleri ortadan kaldırmak için çözüm önerileri sunmak, gerekli düzenlemeleri yapmak.

b) Engelli üniversite öğrencilerinin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde eğitim-öğretim programlarını sürdürmeleri için; hem engelli öğrencinin devam ettiği eğitim ortamının düzenlenmesini sağlamak hem de engellilere yönelik araç gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma ve barınma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak.

c) Yükseköğrenim düzeyindeki öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik konuyla ilgili yayın faaliyetlerinde bulunmak, öğretim elemanlarına engel ve engelliye, bunun getirdiği sınırlılıkları ve yapılması gereken düzenlemeleri içeren dokümanlar hazırlamak, bilinç düzeyini arttırmak, ilgililere danışmanlık hizmeti vermek, gereken durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak.

ç) Bu konularda program ve projeler geliştirmek.

d) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek, yıllık bütçe tasarısı ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayıp rektöre sunmak.

e) Seminerler, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek.

f) Yükseköğretim kurumları Engelli Öğrenci Biriminin görev ve faaliyet alanına giren konularda konunun taraflarına yönelik yayın, doküman ve bilgilerin yer aldığı, üniversitelerde okuyan engelli öğrencilerin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerine olanak sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir web sitesi oluşturmak.

g) Aldığı kararların ve belirlediği stratejilerin uygulanmasını denetlemek.

ğ) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin öğrenimlerini sürdürmelerine yardımcı olacak yardımcı araç gereçlerin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.

h) Engellilerle ilgili ders ve eğitim programlarının yükseköğretim kurumlarının lisans programlarına alınması yönünde karar alıp, uygulanması için çalışmalar yapmak.

ı) Öğrenim görmekte olan diğer öğrencilerle eşit şartlarda, öğrenciler arasındaki fırsat eşitliğini bozmadan engelli öğrencilerin sınavla ilgili süre, mekân, materyal, refakatçi ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre alınacak gerekli tedbirleri sağlayıp, düzenlemeleri yapmak.

i) Engelli öğrencilerle diğer öğrenciler arasında iletişimi kolaylaştırılmasına yön vermek.

j) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin bilgilendirme yapan bilgilendirici kitaplar hazırlayarak/hazırlattırarak bunların engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlamak.

k) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Başkanlığına bildirilmek üzere, öğrenci seçme sınavı başvuruları öncesinde engelli öğrencilerin öğrenim görebileceği yükseköğretim programları ile ilgili rapor hazırlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

Madde 9- Cumhuriyet Üniversitesi Engelli Öğrenci Birimi'nin yapılanması ve çalışma esasları ile ilgili bu Yönerge Cumhuriyet Üniversitesi Senatosunca kabul edildiği 28/11/2007 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 10- Bu yönerge hükümlerini Cumhuriyet Üniversitesi Rektörü yürütür.